



郴州职业技术学院
Chenzhou Vocational Technical College

三年制高职大数据与财务管理专业 人才培养方案

专业名称： 大数据与财务管理

专业代码： 530301

适用年级： 2022 级

所属院系： 财政经济学院

所属专业群： 大数据与会计

修(制)订时间： 2022 年 7 月

郴州职业技术学院

三年制高职大数据与财务管理专业人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：大数据与财务管理

专业代码：530301

二、入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者。

三、修业年限

3年。

四、职业面向

(一) 职业面向

主要面向会计核算岗、资金管理岗、营运管理岗、成本管理岗、绩效管理岗，拓展到供应链管理、风险管理等技术领域，职业升迁财务经理，从事日常经济业务核算、投融资决策分析、全面预算、营运分析与风险管控、成本效益分析、绩效考核与业绩评价以及财务大数据分析工作。

表 1 职业面向一览表

所属专业大类 (代码) A	所属专业类 (代码) B	对应行业 (代码) C	主要职业类别 (代码) D	主要岗位类别 (或技术领域) E			职业资格证书和 技能等级证书 F
				初始 岗位	发展 岗位	预计 年限	
财经商贸 大类 (53)	财务会计 类 (5303)	商务服 务业 (L72)	会计人员 (2-06-03-00)	1. 会计 核算 2. 资金 管理 3. 营运 管理 4. 成本 管理 5. 绩效 管理	财务经 理	初始 岗位 1-2 年； 发展 岗位 3-5 年	1. 会计专业技术 初级资格证书 2. 财务数字化应 用职业技能等级 证书 3. 业财一体信息 化应用职业技能 等级证书 4. 金税财务应用 职业技能等级证 书 5. 业财税融合大 数据投融资分析 职业技能等级证 书。

(二) 典型工作任务与职业能力分析

表 2 典型工作任务与职业能力分析

职业岗位名称	典型工作任务	职业能力要求
会计核算	任务 1: 融资业务核算 任务 2: 投资业务核算 任务 3: 采购业务核算 任务 4: 生产成本核算 任务 5: 固定资产核算 任务 6: 无形资产核算 任务 7: 销售业务核算 任务 8: 税费核算 任务 9: 利润及利润分配核算 任务 10: 会计报表编制	1. 能依据《企业会计准则》对各会计要素和主要经济业务进行会计处理; 2. 能理解会计报表编制原理, 读懂会计报告; 3. 能正确计算各种税费, 并进行规范申报, 能进行基本的纳税筹划和纳税风险控制。 4. 能熟练操作智能财务系统和 ERP 业财一体信息系统。
资金管理	任务 1: 编制财务预算 任务 2: 筹资决策分析 任务 3: 投资决策分析	1. 能正确编制现金预算、预计资产负债表、预计利润表; 2. 能审核企业的资金收支情况及结存状况报告, 分析预算与实际情况的差异, 分析重大差异原因; 3. 能正确记录内部资金的调拨, 定期和相关公司核对, 根据资金结存情况及资金收支计划统筹安排资金; 4. 能合理预测资金需求量, 防止盲目筹资; 5. 能分析各种筹资渠道, 分析各种筹资成本, 确定最佳筹资方案; 6. 能进行项目投资定性、定量分析, 合理使用净现值、投资回收期、现值指数等财务评价指标进行财务可行性评价并作出决策。
成本管理	任务 1: 成本规划 任务 2: 成本预算 任务 3: 成本控制 任务 4: 成本考核与分析	1. 能合理选择产品成本计算的方法, 正确计算产品成本; 2. 能正确编制各项成本指标的预算; 3. 能监控各项成本指标, 及时反馈各项成本指标发生异常的情况, 制定可控方案; 4. 能将成本实际完成数额与计划指标、定额指标、预算指标进行对比, 评价成本管理工作的成绩和水平, 寻求降低成本、节约费用途径。
营运管理	任务 1: 经营预算 任务 2: 营运分析	1. 能对生产经营状况和市场行情进行调研, 采用滚动预算法、零基预算法、弹性预算法等方法正确编制生产预算、销售预算、成本预算等; 2. 能正确进行成本性态分析、本量利分析、利润敏感性分析、边际贡献分析并进行相关决策。
绩效管理	任务 1: 编制绩效制度和考核方案 任务 2: 执行绩效考核 任务 3: 提供绩效考核服务	1. 能协助制定并完善绩效管理制度, 优化绩效管理流程; 2. 能合理建立绩效考核指标体系, 使用平衡计分卡、经济增加值、KPI 等绩效考核工具进行绩效考核评价并完成考核结果的统计整理及归档工作;

职业岗位名称	典型工作任务	职业能力要求
		3.能及时跟踪绩效考核实施过程,受理绩效申诉并进行调查、核实,收集各类工作岗位绩效信息,为考核指标体系建设提供依据。
财务经理	任务1:组织财务核算、决策、预算、稽核工作; 任务2:制定完善财务制度,强化财务监督 任务3:开展融资、投资以及资本运营工作; 任务4:制定财务分析报告和财务决策方案。	1.能运用国家财税法律规定制定与财务有关的管理制度,并监督执行; 2.能监管公司的资金调配、成本核算、会计核算; 3.能利用大数据分析工具开展财务大数据分析并进行财务决策; 4.能对企业筹资、投资、日常运营和收益分配等经营活动进行预测、决策、预算、控制、分析和评价。

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定,德、智、体、美、劳全面发展,具有一定的科学文化知识,良好的人文素养、职业道德和创新意识,践行诚信为本核心价值观,熟悉相关法律、法规,掌握现代管理、经济、会计、统计方面的基础知识和基本技能,具备会计核算、税务管理、资金管理、营运管理、成本管理、绩效管理、财务大数据分析等方面的专业知识和专业技能,具有认知、合作、创新创业等支撑终身发展、适应时代需求的可持续发展能力,立足本地,面向周边及粤港澳大湾区的各类中小企业和相关行业的会计核算、资金管理、营运管理、成本管理、绩效管理等职业岗位群,能够从事日常经济业务核算、投融资决策分析、全面预算、营运分析与风险管控、成本效益分析、绩效考核与业绩评价以及财务大数据分析工作的高素质数字化技术技能人才。

(二) 培养规格

1.素质目标

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度,在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下,践行社会主义核心价值观,具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感;

(2) 具有强烈的工作责任感和事业心,先进的管理理念和管理原则,树立人本理财观念;

(3) 具备一定的政策水平,关注会计改革,关注重大政策变化;

(4) 具备一定的业务素质,有较强的业务处理能力、综合协调能力、提出合理化建议能力;

(5) 具有财务管理人员应具备的管理意识、服务意识、法制意识、监督意识、保密意识等;

(6) 勇于奋斗、乐观向上,具有自我管理能力和职业生涯规划的意识,有较强的集体意识和团队合作精神;

(7) 积极参加体育锻炼，养成良好的卫生习惯，保持身心健康；

(8) 具有一定的审美和人文素养，培养一定的兴趣和爱好。

2.知识目标

(1) 公共基础知识

了解中国传统文化中的哲学、论理、宗教、文学、艺术、史学、教育语言文字等发展历程；

了解中国近代史和中国现代史；

熟悉职场礼仪，掌握自我管理、职场口才和职场办公相关方法和技巧；

掌握马克思主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想的基本理论；

掌握计算机与信息技术的基本原理与基础知识；

掌握创新创业、职业发展和就业指导相关知识。

(2) 专业基础知识

了解财务管理行业领域发展趋势和大数据与财务管理专业技术发展方向；

熟悉与本专业相关的法律、法规等相关知识；

掌握现代管理、经济、会计、统计等专业基础知识和基本理论；

掌握会计准则、会计制度的新要求和新方法。

(3) 专业核心知识

掌握资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等会计要素的确认、计量、记录与报告；

掌握成本核算与成本管理的基本方法；

掌握各项税费的计算、申报和筹划相关知识；掌握计算、申报、筹划各项税费的基本知识；

掌握资金管理、营运管理、绩效管理等基本原理和方法；

掌握内部控制与风险管理的基本知识、基本原理和基本方法，科学制定企业内部控制制度和控制流程，提升资产管理能力；

掌握财务大数据分析、财务机器人应用等技术技能。

3. 能力目标

(1) 专业通识能力

能运用历史唯物主义、方法论分析评价历史问题，能关注国际国内热点问题，正确认识国内外形势；

能将中国传统文化精神运用于实际社会生活；

能运用计算机技术对本专业相关的文字、表格、图像等进行信息化处理；
能结合专业进行逻辑思维、分析判断和语言文字表达；
能运用英语在职场中进行基本的口头与书面沟通。

（2）专业核心能力

岗位一：会计核算

能依据《企业会计准则》对各会计要素和主要经济业务进行会计处理；
能理解会计报表编制原理，读懂会计报告；
能正确计算各种税费，并进行规范申报，能进行基本的纳税筹划和纳税风险控制。
能熟练操作智能财务系统和 ERP 业财一体信息系统。

岗位二：资金管理

能正确编制现金预算、预计资产负债表、预计利润表；
能审核企业的资金收支情况及结存状况报告，分析预算与实际情况的差异，分析重大差异原因；

能正确记录内部资金的调拨，定期和相关公司对账，根据资金结存情况及资金收支计划统筹安排资金；

能合理预测资金需求量，防止盲目筹资；

能分析各种筹资渠道，分析各种筹资成本，确定最佳筹资方案；

能进行项目投资定性、定量分析，合理使用净现值、投资回收期、现值指数等财务评价指标进行财务可行性评价并作出决策。

岗位三：成本管理

能合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本；

能正确编制各项成本指标的预算；

能监控各项成本指标，及时反馈各项成本指标发生异常的情况，制定可控方案；

能将成本实际完成数额与计划指标、定额指标、预算指标进行对比，评价成本管理工作的成绩和水平，寻求降低成本、节约费用途径。

岗位四：营运管理

能对生产经营状况和市场行情进行调研，采用滚动预算法、零基预算法、弹性预算法等方法正确编制生产预算、销售预算、成本预算等；

能正确进行成本性态分析、本量利分析、利润敏感性分析、边际贡献分析并进行相关决策。

岗位五：绩效管理

能协助制定并完善绩效管理制度，优化绩效管理流程；

能合理建立绩效考核指标体系，使用平衡计分卡、经济增加值、KPI 等绩效考核工具进行绩效考核评价并完成考核结果的统计整理及归档工作；

能及时跟踪绩效考核实施过程，受理绩效申诉并进行调查、核实，收集各类工作岗位绩效信息，为考核指标体系建设提供依据。

岗位六：财务经理

能运用国家财税法律规定制定与财务有关的管理制度，并监督执行；

能监管公司的资金调配、成本核算、会计核算；

能运用会计软件获取会计信息，应用大数据技术处理并分析财务数据，进行经济决策；

能对企业筹资、投资、日常运营和收益分配等经营活动进行预测、决策、预算、控制、分析和评价。

六、课程设置

（一）课程总体设置

1. 课程总体结构

主要包括公共基础课程和专业课程。课程设置总体结构如表 3 所示：

表 3 课程总体结构

课程类型			开设课程
一级名称	二级名称	门数	
公共基础课	必修课	11	思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、形势与政策、大学生心理健康教育、创新创业基础、大学生职业发展与就业指导、国家安全与军事教育、大学体育与健康、劳动教育、健康教育
	选修课	7（11 选 7）	职业交际英语、职业技能英语、信息技术、党史国史、大学语文、经济应用数学、中华优秀传统文化、普通话、书法鉴赏、应用文写作、职业人文素养
专业课	专业基础课	8	经济法、经济学基础、智能财务核算基础、管理学基础、python 财务基础、大数据与人工智能基础、统计基础、EXCEL 在财务中的应用
	专业核心课	8	财务会计、智能化成本核算与管理、内部控制与风险管理、税费计算与筹划、财务管理、财务大数据分析与应用、数字化管理会计、财务机器人应用与开发
	专业实践课	9	基础会计实训、财务会计实训、会计综合实训、专项实训、认知实习（专业教育）、课程实训、岗位实习、专业技能考核训练、毕业设计
	专业选修课	4（6 选 4）	ERP 沙盘经营模拟、业财一体信息系统应用、证券投资、资产评估、行业企业会计、供应链管理

2. 课证融通保障

主要包括 1 个会计专业技术资格证书（初级）和 4 个“1+X”职业技能等级证书。课证融通对应关系如表 4 所示。

表 4 课证模块对应关系

序号	证书名称	对应支撑课程
1	会计专业技术初级资格证书	智能财务核算基础、财务会计、经济法
2	财务数字化应用职业技能等级证书	智能财务核算基础、财务会计、业财一体信息系统应用、财务大数据分析与应用
3	业财一体信息化应用职业技能等级证书	智能财务核算基础、财务会计、业财一体信息系统应用
4	金税财务应用职业技能等级证书	智能财务核算基础、财务会计、税费计算与筹划
5	业财税融合大数据投融资分析职业技能等级证书	智能财务核算基础、财务会计、财务管理、财务大数据分析与应用

(二) 公共基础课程

1. 公共必修课

表 5 公共必修课程设置及要求

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
思想道德与法治	<p>【素质目标】树立正确的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观；具备良好的思想道德素质和法律素养，成长为自觉担当民族复兴大任的时代新人。</p> <p>【知识目标】理解并掌握中国特色社会主义新时代、中国梦、中国精神、社会主义核心价值观、中国特色社会主义法治道路的丰富内涵；掌握世界观、人生观、价值观、道德观、法治观的主要内容。</p> <p>【能力目标】能够领悟人生真谛，坚定理想信念，践行社会主义核心价值观；形成正确的道德认知，积极投身崇德向善的道德实践，做到明大德、守公德、严私德；自觉尊法学法守法用法，能有效运用法治思维解决实际问题。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 做时代的奋进者； 2. 做精神的引领者； 3. 做道德的践行者； 4. 做法治的捍卫者。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采取启发式、案例教学法、情景教学法等方法； 3. 教学资源：省级在线精品课程；爱国主义教育实践基地等； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	48
习近平新时代中国特色社会主义思想概论	<p>【素质目标】自觉用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导学习和实践，增强建设社会主义现代化强国和实现中华民族伟大复兴中国梦的使命感和自信心。</p> <p>【知识目标】理解和把握习近平新时代中国特色社会主义思想的时代背景、核心要义、精神实质、科学内涵、历史地位和实践要求，理解其蕴含的马克思主义原理。</p> <p>【能力目标】能体悟习近平新时代中国特色社会主义思想的真理力量，能运用习近平新时代中国特色社会主义思想分析问题和解决问题。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 新时代、新思想、新飞跃； 2. 坚持党的全面领导； 3. 坚持以人民为中心； 4. 全面建设社会主义现代化国家； 5. 全面深化改革； 6. 习近平经济思想； 7. 新时代中国特色社会主义思想政治思想； 8. 习近平法治思想； 9. 新时代中国特色社会主义思想文化思想； 10. 新时代中国特色社会主义思想社会建设思想； 11. 习近平生态文明思想； 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采取启发式、案例教学法、情景教学法等； 3. 教学资源：校级在线精品课程；爱国主义教育实践基地等； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	48

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
		12. 新时代坚持和发展中国特色社会主义的重要保障; 13. 推动构建人类命运共同体; 14. 全面从严治党; 15. 做担当时代大任的青年;		
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	<p>【素质目标】坚定马克思主义信仰,坚定共产主义信念,坚定“四个自信”、增强“四个意识”、捍卫“两个确立”、做到“两个维护”,树立正确的世界观、历史观、大局观、角色观,增强国情意识、改革意识、创新意识、法治意识、国防意识、安全意识。</p> <p>【知识目标】掌握马克思主义中国化理论成果,特别是最新成果——习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义。</p> <p>【能力目标】能够运用马克思主义中国化理论成果认识问题、分析问题和解决问题,提高理论思维能力。</p>	<p>1. 马克思主义中国化;</p> <p>2. 毛泽东思想;</p> <p>3. 邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观;</p> <p>4. 习近平新时代中国特色社会主义思想。</p>	<p>1. 教学模式: 线上线下混合式教学;</p> <p>2. 教学方法: 主要采取启发式、案例教学法、情景教学法等;</p> <p>3. 教学资源: 省级在线精品课程; 爱国主义教育实践活动基地等;</p> <p>4. 考核方式: 过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	36
形势与政策	<p>【素质目标】树立科学的形势观和政策观,增强国家荣誉感、民族自豪感、历史使命感和社会责任感。坚定马克思主义信仰,坚定共产主义信念,坚定对中国共产党的信任,坚定中国特色社会主义和实现中华民族伟大复兴的信心。</p> <p>【知识目标】了解并掌握党的路线方针政策、基本国情、国内外形势及其热点难点问题。</p> <p>【能力目标】能认清自己所处的时代特点,正确认识国际、国内形势的发展大局和大趋势,形成敏锐的洞察力和深刻的理解力,提高理性思维能力和社会适应能力。</p>	<p>1. 全面从严治党;</p> <p>2. 经济社会发展;</p> <p>3. 港澳台工作;</p> <p>4. 国际形势与政策。</p>	<p>1. 教学模式: 线上线下混合式教学;</p> <p>2. 教学方法: 主要采取启发式、案例教学法等方法;</p> <p>3. 教学资源: 《形势与政策》教材、授课资料;</p> <p>4. 考核方式: 过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	32
大学生心理健康教育	<p>【素质目标】树立健康稳定和谐的良好心态,培养积极乐观的心理素质,树立勇于面对各种困难的信心。</p> <p>【知识目标】了解心理健康基本知识,了解心理健康教育的价值和意义,掌握维护心理健康的方法和自我调整策略。</p> <p>【能力目标】能提高自我认知能力、环境适应能力、心理调适能力、应对挫折能力,为全面发展提供良好的基础。</p>	<p>1. 科学心理健康观;</p> <p>2. 认识和发展自我;</p> <p>3. 心理疾病预防。</p>	<p>1. 教学模式: 线上线下混合式教学;</p> <p>2. 教学方法: 主要采用案例教学、体验活动、行为训练、主题讨论等方法;</p> <p>3. 教学资源: 校级在线精品课程; 校级心理健康教育中心常规性心育活动;</p> <p>4. 考核方式: 过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	32
创新创业基础	<p>【素质目标】树立善于思考、敏于发现和敢为人先创新创业意识;养成良好的职业道德,法律意识、社会责任感和团队协作精神。</p> <p>【知识目标】了解创新创业政策和创业环境;熟悉创新方法、创业团队的组建流程、创业机会的识别和创业风险的规避的方法;掌握创业资源的来源和融资渠道、创业计划书的基本结构和撰写要</p>	<p>1. 创新和创新意识的培养;</p> <p>2. 创新思维和创新方法的开发和提升;</p> <p>3. 创业团队的组建;</p> <p>4. 创业机会的识别和选择;</p> <p>5. 创业风险的规避;</p> <p>6. 创业资源的整合;</p> <p>7. 创业计划书的撰写;</p> <p>8. 企业创办及管理。</p>	<p>1. 教学模式: 线上线下混合式教学模式;</p> <p>2. 教学方法: 讲授法、案例分析、小组任务、创业活动等方法;</p> <p>3. 教学手段: 学习通;</p> <p>4. 训练项目: 创业状态调查、创新产品展示、创业团队风采展示、融</p>	36

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
	求和创业的基本流程。 【能力目标】能识别创业机会、组建创业团队、整合创业资源，撰写融资计划和预计财务报表，撰写创业计划书并进行汇报展示。		资计划表、创业计划书及项目路演； 5. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。	
大学职业发展与就业指导	【素质目标】树立正确的世界观、人生观、价值观和就业观；养成良好的职业规划意识、求职心态和团队协作精神；具备工匠精神和劳模精神。 【知识目标】了解职业发展的特点、生涯规划方法和决策技能；熟悉就业形式与政策、信息搜索渠道；掌握求职材料的编写、面试技巧与礼仪、常见的就业陷阱及自我保护方法。 【能力目标】能制定职业生涯规划；会必要的就业技能、求职技巧和礼仪；能制作求职材料；能应对求职挫折和就业陷阱；能维护自身合法权益。	1. 做好规划准备； 2. 规划职业生涯； 3. 认识就业市场； 4. 做好就业准备； 5. 维护就业权益； 6. 适应职业发展； 7. 毕业生常见问题。	1. 教学模式：线上线下混合式教学模式； 2. 教学方法：讲授法、案例分析、小组任务、专题讲座、角色扮演等方法； 3. 教学手段：学习通； 4. 训练项目：编制职业生涯规划，撰写求职简历，职业体验、进行模拟面试； 5. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。	36
国家安全军事教育	国家安全： 【素质目标】树立总体国家安全观，树立国家利益至上的观念，增强自觉维护国家安全意识，践行总体国家安全观，树立国家安全底线思维。 【知识目标】理解中国特色国家安全体系，系统掌握总体国家安全观的内涵和精神实质。 【能力目标】能将国家安全意识转化为自觉行动，能自觉维护国家安全。	1. 政治安全、经济安全、文化安全、社会安全； 2. 国土安全、军事安全、海外利益安全； 3. 科技安全、网络安全； 4. 生态安全、资源安全、核安全。	1. 教学模式：采取参与式、体验式教学模式； 2. 教学方法：采用课堂讲授、案例分析、情景模拟、小组讨论、角色扮演、任务驱动等教学方法实施教学； 3. 考核方式：采取过程性考核与终结性考核相结合的方式考核评价。	36
	军事理论： 【素质目标】树立国防意识、保密意识、国家安全意识和忧患意识；具有爱国热情和学习国防高科技的积极性；树立科学的战争观、方法论和打赢信息化战争的信心。 【知识目标】了解国防、国家安全、军事思想、现代战争和信息化装备的内涵、发展历程、特征，熟悉世界军事变革发展趋势；掌握习近平强军思想内涵。 【能力目标】具备对军事理论基本知识的正确认知、理解、领悟和宣传能力。	1. 中国国防； 2. 国家安全； 3. 军事思想； 4. 现代战争； 5. 信息化装备。	1. 教学模式：采取参与式、体验式教学模式； 2. 教学方法：采用课堂讲授、案例分析、情景模拟、小组讨论、角色扮演、任务驱动等教学方法实施教学； 3. 考核方式：采取过程性考核与终结性考核相结合的方式考核评价。	36
	军事技能： 【素质目标】养成良好的军事素养和战斗素养；具有令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风，全面提升综合军事素质；具有爱国主义和革命英雄主义精神。 【知识目标】了解人民解放军三大条令的内容，轻武器的战斗性能，战斗班组攻防的基本动作和战术原则，格斗、防护的基本知识，战备规定、紧急集合、徒步行军、野外生存的基本要求，掌握队列动作、射击动作、单兵战术、卫生和救护基本要领。 【能力目标】能增强国防观念和国防意	1. 普法教育、校纪校规教育； 2. 中国国防； 3. 国家安全； 4. 军事思想； 5. 现代战争； 6. 信息化装备； 7. 共同条令教育和训练； 8. 射击与战术训练； 9. 防卫技能与站时防护训练； 10. 战备基础与应用。	在教官指导下，完成基本军事技能训练；开展国情、军情、形势讲座教育、报告会、其它形式入学教育、专业讲座等；教官与教师联合指导、组织和考核。	132

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
	识；能具备基本军事技能，完善军事素质，建设国防后备力量；能提高国家的国防能力，保障国家安全。			
大学体育与健康	<p>【素质目标】具备良好的体育道德、合作精神、规则意识、吃苦耐劳精神，坚强的意志品质；树立积极向上、热情开朗的性格；养成终身锻炼习惯和健康的生活方式。</p> <p>【知识目标】了解常规的运动损伤急救方法；了解大众体育竞赛规则及体育竞技项目的裁判知识；熟悉体育运动的其他形式；掌握2项及以上体育运动项目的基本理论知识、运动技能知识、常规战术知识。</p> <p>【能力目标】能科学地进行体育锻炼；能编制可行的个人锻炼计划；能参与2项及以上体育运动项目，并安全地进行体育运动；提高身体体质的速度、灵敏、力量、耐力、柔韧等。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 项目理论知识、裁判法简介、竞赛规则； 2. 田径运动； 3. 球类运动； 4. 武术运动； 5. 健美操及形体； 6. 啦啦操； 7. 花样跳绳； 8. 民族传统体育运动； 9. 身体素质专项； 10. 体质健康测试及体育运动损伤应急处理。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：室内课堂理论教学和室外课堂教学、日常体育锻炼、专项体育训练、体质健康测试、体育竞赛等形式相结合； 2. 教学方法：采用分组练习、教学比赛、运动技能分析等方式进行教学； 3. 训练项目：结合班级所开设项目进行运动技能训练； 4. 考核方式：课堂过程性考核60%+运动项目考核40%。 	108
劳动教育	<p>【素质目标】树立劳动光荣、劳动创造未来的理念，具有勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神；增强诚实劳动意识，树立正确择业观，具有到艰苦地区和行业工作的奋斗精神，具有主动充当志愿者参与公益劳动的社会责任感，具有面对重大疫情、灾害等危机主动作为的奉献精神。</p> <p>【知识目标】学习懂得空谈误国、实干兴邦的道理。</p> <p>【能力目标】能参加各项社会劳动。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 新时代呼唤大学劳动教育新作为 2. 弘扬劳动精神，以劳动托起中国梦 3. 劳动使生活更美好 4. 劳动创造价值，创新引领未来。 5. 勤工俭学，用自己的双手搭建明天的舞台 6. 获得新技能，家务我来做 7. 就业与创业 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：采取参与式、体验式教学模式； 2. 教学方法：通过专题教育、案例分析、小组讨论等多种教学方式，提高学生的劳动素质； 3. 考核方式：以过程性考核为主进行考核评价。 	64
健康教育	<p>【素质目标】培养学生自我保护意识。</p> <p>【知识目标】了解疫情防控、无偿献血、艾滋病预防、结核病防治等健康科普知识。掌握健康疾病感染正确应对的方法。</p> <p>【能力目标】增强疾病防治能力；能洁身自好、正确保护自己的能力和能力。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 疫情防控 2. 无偿献血 3. 艾滋病预防 4. 结核病防治 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学法 2. 教学方法：通过课件、音频视频等方式； 3. 考核方式：以过程性考核为主进行考核评价。 	16

2. 公共选修课

表 6 公共选修课程设置及要求

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
职业交际英语	<p>【素质目标】具备良好的社交能力和工作态度，树立爱国情怀、团队协作精神，具有口语和文字的审美意识。</p> <p>【知识目标】了解社会服务、自然与环境的词汇，掌握职业规划的词汇、重点句型和语篇，掌握学习与生活、人际交往的背景知识、口语表达和写作技巧等等。</p> <p>【能力目标】能运用英语在职场中进行基本的口头与书面沟通，完成基础性的商务活动，能用英语讲述中国故</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 学习与生活：见面介绍、业余爱好、问路； 2. 人际交往：社团活动、用餐； 3. 社会服务：银行、购物； 4. 自然与环境：旅行、城市； 5. 职业规划：理想的工作、求职面试。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：自主学习法、任务驱动法、案例教学法、讨论法、模拟实践法； 3. 教学资源：省级精品在线开放课程； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	64

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
	事、传播中华文化，实现有效的跨文化交际，为未来继续学习、就业，以及终身发展奠定良好英语基础。			
职业技能英语	<p>【素质目标】具备爱岗敬业的品质和团队协作意识，树立行业工匠精神及职场竞争意识，树立终身学习的理念。</p> <p>【知识目标】了解行业英语的重要性；熟悉相关主题的词汇、句型、语篇，掌握与职场相关的主题对话等。</p> <p>【能力目标】能完成至少一个主要内容内容的学习，能满足该领域岗位需求，能熟练运用行业英语开展业务活动。</p>	<p>1. 过级英语：题型，答题技巧；</p> <p>2. 财会英语：财会专业词汇、短语和句型、对话；</p> <p>3. 英语口语：购物、派对、交通天气情况、爱好、旅游等主题的词汇、句型。</p>	<p>1. 教学模式：线上线下混合式教学；</p> <p>2. 教学方法：自主学习法、任务驱动法、案例教学法、讨论法、模拟实践法；</p> <p>3. 教学资源：省级精品在线开放课程；</p> <p>4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	72
信息技术	<p>【素质目标】具备信息化办公的素养，树立信息安全意识，养成正确的信息社会价值观和责任感。</p> <p>【知识目标】了解大数据、人工智能、区块链等新兴信息技术。熟悉常用的工具软件和信息化办公技术；掌握文档的基本编辑、排版、表格的建立及编辑、电子工作表公式计算及数据处理、演示文稿的制作及美化。</p> <p>【能力目标】能做好信息收集、信息处理、信息呈现，能利用常用办公软件解决实际问题。</p>	<p>1. 大数据、人工智能、区块链技术；</p> <p>2. 文档格式设置；</p> <p>3. 文档的版面设计与编排；</p> <p>4. 表格的创建和设计；</p> <p>5. 电子表格数据计算及排序、筛选、分类汇总、建立数据透视表等；</p> <p>6. 制作、美化PPT文档。</p>	<p>1. 教学模式：采用在机房实现理论实操一体化教学形式；</p> <p>2. 教学方法：采取启发式、项目驱动、案例教学法；</p> <p>3. 教学手段：实操练习；</p> <p>4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	54
党史国史	<p>【素质目标】具备珍惜历史、尊重历史的意识；具备民族自尊心、自信心和自豪感；坚定马克思主义信仰、坚定对中国共产党的信任、坚定社会主义信心的素质。</p> <p>【知识目标】了解近代以来中国面临的争取民族独立、人民解放和实现国家富强、人民共同富裕两大历史任务，理解中国革命的必要性、正义性、进步性；了解近代以来中国的先进分子和人民群众为救亡图存而进行艰苦探索、顽强奋斗的历程，深刻理解其经验和教训。</p> <p>【能力目标】能运用历史唯物主义、方法论，分析和评价历史问题、辨别历史是非；能把握社会发展方向。</p>	<p>1. 中国近代史</p> <p>2. 中国现代史</p>	<p>1. 教学模式：线上线下混合式教学法；</p> <p>2. 教学方法：自主学习法、任务驱动法、案例教学法、对比分析法等。</p> <p>3. 教学资源：学习通在线课程；爱国主义教育实践基地等。</p> <p>4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	36 (线上)
大学语文	<p>【素质目标】树立口语和文字的审美意识和团结协作意识。</p> <p>【知识目标】了解汉语言听说读写的基础知识和人文知识，掌握口语表达技巧、阅读鉴赏技巧、写作技巧、专题活动策划与主持技巧。</p> <p>【能力目标】能综合运用口语表达、阅读鉴赏、写作等知识，进行专题活动的策划与主持。</p>	<p>1. 口语表达技巧：演说心理素质、语音控制、即兴演讲；</p> <p>2. 阅读鉴赏：接受性阅读、比较性阅读、评价性阅读、创造性阅读；</p> <p>3. 专题活动组织与实施。</p>	<p>1. 教学模式：线上线下混合式教学；</p> <p>2. 教学方法：知识讲授、课文分析、小组讨论分享、上台演练、模拟体验、策划组织活动等；</p> <p>3. 教学资源：校级精品在线开放课程；</p> <p>4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	36 (线上)
经济应用数学	<p>【素质目标】具备辩证唯物主义世界观，养成良好的学习习惯，具备坚强的意志品格，树立严谨思维习惯，具备求实的作风、勇于探索、敢于创新的思想意识和良好的团队合作精神。</p>	<p>1. 函数、极限与连续；</p> <p>2. 导数与微分；</p> <p>3. 导数的应用（经济类）；</p> <p>4. 不定积分；</p> <p>5. 定积分及其应用；</p>	<p>1. 教学模式：线上线下混合式教学；</p> <p>2. 教学方法：自主学习法、任务驱动法、案例教学法、对比分析法等；</p>	72 (线上)

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
	<p>【知识目标】了解函数、极限与连续,熟悉一元函数微分学,熟悉专业应用方面的基础知识、数学建模的初步知识、数学软件知识,掌握积分、概率统计基础知识。</p> <p>【能力目标】能解答函数、极限、导数、积分、概率统计的相关数学问题,能够运用严谨的逻辑能力推演,能将基本运算能力、自学能力扩展到其他领域。</p>	6. 概率统计基础;	3. 教学资源: 省级精品在线开放课程; 4. 考核方式: 过程性考核60%+终结性考核40%。	
中华优秀传统文化	<p>【素质目标】具备良好的人生、社交和工作态度; 树立爱国情操、文化自信意识和团队协作意识。</p> <p>【知识目标】了解中华优秀传统文化中的哲学、伦理、宗教、文学、艺术、史学和科学技术等的发展历程, 熟悉其特点精髓, 掌握起关键作用的人物、流派和贡献。</p> <p>【能力目标】能将中国传统文化精神运用于实际社会生活, 并将思考所得用符合现代规范的、感染人的语言文字表达出来, 影响周围的人。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中国传统文化概说; 2. 中国古代的生活方式; 3. 中国传统宗教; 4. 中国古代节庆仪式; 5. 中国传统戏曲; 6. 中国古代文化符号; 7. 中国古代文学; 8. 中国古代手工艺艺术。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式: 线上线下混合式教学; 2. 教学方法: 多媒体展示、启发式教学法等, 组织学唱戏曲、手工活动、武术学习、角色扮演等; 3. 教学资源: 校级精品在线开放课程; 4. 考核方式: 过程性考核60%+终结性考核40%。 	32
普通话	<p>【素质目标】树立语言美的意识、勇于表达、善于表达的意识; 养成发音练习中不怕苦不放弃的品质。</p> <p>【知识目标】熟悉普通话水平测试(简称PSC)评分标准; 掌握声韵调、音变、短文朗读、无文字凭借说话的技巧; 掌握导游、酒店管理、营销等职业口语表达技巧。</p> <p>【能力目标】能应测PSC, 并达到二级乙等及以上水平; 能运用比较标准的普通话进行会计、酒店管理、营销等相关职业口语表达。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 普通话规范发音: 普通话声母、韵母、声调、音变、朗读、说话; 2. 职业口语训练: 会计、酒店管理、营销等。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教师要求: 省级及以上普通话水平测试员; 2. 教学模式: 线上线下混合式教学; 3. 教学方法: 自主学习法、任务驱动法、案例教学法、对比分析法等; 4. 教学资源: 省级精品在线开放课程; 5. 考核方式: 过程性考核60%+终结性考核40%。 	32
书法鉴赏	<p>【素质目标】牢固树立书法的审美意识和爱国意识, 养成高雅审美品位。</p> <p>【知识目标】了解书法发展史; 掌握硬笔书法、楷书、行书的基本笔法; 掌握书法的章法与布局。</p> <p>【能力目标】能运用正确的书法练习方法进行书法写作, 能初步鉴赏书法作品。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中国书法史绪论; 2. 实用硬笔书法; 3. 楷书基本笔法和楷书结构; 4. 行书基本笔法以及书法的章法与布局。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学方式: 多媒体展示、教师示范、学生模仿、手把手互动、榜样示范带动等; 2. 教学手段: 超星学习通平台; 3. 考核方式: 过程性考核60%+终结性考核40%。 	32
应用文写作	<p>【素质目标】树立应用文写作的规范意识、责任意识和诚信意识, 具备应用文写作素养。</p> <p>【知识目标】了解毕业文书、求职文书、行政文书、办公文书、会务文书、策划文书、法律文书、宣传文书的含义和作用, 熟悉不同文种的区别, 掌握不同文种的写作格式和要求。</p> <p>【能力目标】能写作语言得体、结构合理、格式规范的毕业文书、求职文书、行政文书、办公文书、会务文书、策划文书、法律文书、宣传文书。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 毕业文书; 2. 求职文书; 3. 行政文书; 4. 办公文书; 5. 会务文书; 6. 策划文书; 7. 法律文书; 8. 宣传文书。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式: 线上线下混合式教学; 2. 教学方法: 自主学习法、任务驱动法、案例教学法、对比分析法等; 3. 教学资源: 省级精品在线开放课程; 4. 考核方式: 过程性考核60%+终结性考核40%。 	32

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
职业人文素养	<p>【素质目标】树立职业终身学习理念和团队协作意识，具备爱岗敬业、爱国诚信的职业素养。</p> <p>【知识目标】了解职业人文素养包含的内容及意义，熟悉职场礼仪，掌握自我管理、职场口才和职场办公相关方法和技巧。</p> <p>【能力目标】能较好地进行自我管理，能较熟练得体地进行符合交际礼仪的表达、沟通，能写作合格的求职简历并模拟面试，能写作合格的职场公文并运用公文规则处理。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.自我管理：融入团队、时间管理、情绪管理； 2.职场礼仪：仪容仪态、电话礼仪、接待礼仪、会议礼仪、宴请礼仪； 3.职场口才：赞美、倾听、拒绝、说服、主题演讲、即兴演讲； 4.职场办公：求职简历、求职面试、公文处理。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.教学模式：线上线下混合式教学； 2.教学方法：头脑风暴法、案例教学法、角色体验法、活动体验法、协作学习法等； 3.教学资源：校级精品在线开放课程； 4.考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	32

(三) 专业(技能)课程

1. 专业基础课

表7 专业基础课课程设置及要求

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	计划学时
经济法	<p>【素质目标】树立法律意识</p> <p>【知识目标】了解经济法的基础理论知识；熟悉会计法律制度的基本规定；掌握支付结算法律制度的基本规定以及劳动合同和社会保险法律制度的基本规定。</p> <p>【能力目标】能正确选择经济纠纷的解决途径；能根据单位的实际情况，依法设置会计机构、配备会计人员、办理会计业务；能规范填写和使用票据；能正确订立劳动合同。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.经济法总论：法律基础、经济纠纷的解决途径及法律责任。 2.会计法律制度：会计核算与监督、会计机构和会计人员、会计职业道德及违反会计法律制度的法律责任。 3.支付结算法律制度：银行结算账户、结算方式和其他支付工具及结算纪律与法律责任。 4.劳动合同法律制度与社会保险法律制度。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.教学模式：线上线下混合式教学； 2.教学方法：主要采用情境教学、案例教学、任务驱动、自主学习和合作探究等方法； 3.教学资源：学银在线、超星学习通平台在线开放课程； 4.考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	56
经济学基础	<p>【素质目标】培养学生深入观察、分析和解决问题的能力。</p> <p>【知识目标】掌握经济中的各种现象、关系和规律，建立起经济学的基本思维框架。</p> <p>【能力目标】能运用基本经济理论知识解决相关经济问题。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.经济学基本认知；需求和供给、价格均衡的一般分析； 2.消费者行为分析；生产者行为分析； 3.认识不同市场结构； 4.生产要素价格决定分析； 5.认识市场失灵与微观经济政策分析； 6.认识宏观经济运行的衡量； 7.认识国民收入； 	<ol style="list-style-type: none"> 1.教学模式：线上线下混合式教学； 2.教学方法：主要采用讲授法、分组讨论法、案例分析法、任务驱动法、项目导向法等方法； 3.教学资源：学银在线、超星学习通平台在线开放课程； 4.考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	28

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	计划学时
		8. 认识宏观经济政策; 9. 认识经济增长与经济周期		
智能财务核算基础	<p>【素质目标】养成诚实守信、不做假账、廉洁自律、坚持准则、认真负责、精益求精的会计品格。</p> <p>【知识目标】了解公司注册, 经营流程、资金运动, 了解财务机器人工作原理及工作流程, 掌握会计要素、会计等式、会计科目等基本原理及基本方法, 掌握七大会计核算方法。</p> <p>【能力目标】能运用借贷记账法处理制造业日常主要经济业务, 会利用财务机器人、EXCEL软件智能化填制原始凭证, 编制记账凭证, 登记会计账簿, 编制会计报表。</p>	<p>1. 企业认知: 见习企业, 办理公司注册;</p> <p>2. 制造业日常主要经济业务: 筹资业务处理、借款业务处理、采购业务处理、生产业务处理、销售业务处理、利润核算;</p> <p>4. 财务机器人核算流程: 整理原始凭证、编制记账凭证、登记会计账簿、编制会计报表;</p> <p>4. 课程综合实训, 在EXCEL平台开账, 编制记账凭证, 登记会计账簿, 编制会计报表。</p>	<p>1. 教学模式: 线上线下混合式教学;</p> <p>2. 教学方式: 主要采用任务驱动法、案例教学法、合作探究法、协作学习法等方法;</p> <p>3. 教学资源: 超星学习通平台在线开放课程、财务机器人、Excel平台;</p> <p>4. 考核方式: 过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	56
管理学基础	<p>【素质目标】树立现代管理意识与管理素养, 使学生“懂管理”、“会管理”和“能管理”。</p> <p>【知识目标】掌握管理学的基本原理、理论知识、方法和技巧; 掌握管理四大职能的基本原理和一般方法。</p> <p>【能力目标】能具备基本的管理思维和管理意识, 能运用所学管理知识和管理理论解决组织、团队及自身的实际问题。</p>	<p>认识管理与管理者;</p> <p>2. 了解管理理论发展与演变;</p> <p>3. 考量所处的管理环境;</p> <p>4. 科学制定计划、进行决策;</p> <p>5. 完善组织设计;</p> <p>6. 进行有效领导;</p> <p>7. 达成有效控制。</p>	<p>1. 教学模式: 线上线下混合式教学;</p> <p>2. 教学方式: 主要采用任务驱动法、案例教学法、角色体验法、活动体验法、协作学习法等方法;</p> <p>3. 教学资源: 学银在线、超星学习通平台在线开放课程;</p> <p>4. 考核方式: 过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	36

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	计划学时
Python 财务基础	<p>【素质目标】激发学生团队协作精神及相互交流沟通能力；培养学生发现问题、分析问题、解决问题的能力；具备运用 Python 程序语言处理企业会计各岗位数据的能力和对企业经营情况进行分析的能力。</p> <p>【知识目标】了解运行环境 Jupyter；掌握 Python 程序语言基础知识；掌握数据获取(爬虫)基础知识；掌握数据处理(Pandas)基础知识；掌握数据可视化(Matplotlib&Pyecharts)基础知识；掌握利用 Python 程序语言完成总账会计岗位、出纳岗位、资产管理岗位、存货会计岗位等各岗位工作思路和流程设计及实施过程。</p> <p>【能力目标】能熟练利用 Python 程序语言及数据获取(爬虫)工具、数据处理(Pandas)工具、数据可视化(Matplotlib&Pyecharts)工具完成会计各岗位中的处理程序，得出相应的结果。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Python 程序语言基础知识； 2. 运行环境 Jupyter 基础知识； 3. 数据获取(爬虫)基础知识； 4. 数据处理(Pandas)基础知识； 5. 数据可视化(Matplotlib&Pyecharts)基础知识； 6. Python 在总账会计岗位中应用； 7. Python 在出纳岗位中应用； 8. Python 在薪资管理岗位中应用； 9. Python 在资产管理岗位中应用； 10. Python 在往来管理岗位中应用； 11. Python 在购销存岗位中应用； 12. Python 在财务分析岗位中应用； 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用情境教学、案例教学、任务驱动、自主学习和合作探究等方法； 3. 教学资源：职教云、超星学习通平台在线开放课程；Python 软件； 4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。 	18
大数据与人工智能基础	<p>【素质目标】具备创新意识和创业精神，具有诚实守信的职业道德和敬业精神，具有良好的学习能力与持续发展的能力。</p> <p>【知识目标】了解大数据与人工智能基础，掌握大数据与人工智能基础基本原理，掌握大数据与人工智能基础核心概念和基础应用。</p> <p>【能力目标】能熟练运用大数据平台与人工智能，具备大数据数据挖掘基础能力及人工智能技术从事基础财务工作能力。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 当前流行大数据技术 2. 数据技术运行原理及应用 3. 人工智能技术原理及应用 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用任务驱动法、项目导向法、案例教学法、情境教学法、合作探究法等方法； 3. 教学资源：学银在线、超星学习通平台在线开放课程； 4. 考核方式：过程性考核 60%+ 终结性考核 40%。 	18
统计基础	<p>【素质目标】养成诚信、敬业、严谨、负责的职业品质。</p> <p>【知识目标】了解统计学的产生与发展、研究对象、性质,理解统计学中所涉及的基本术语和基本概念,掌握统计数据的收集、整理的基本方法、静态指标分析、动态分析、指数分析、抽样推断分析和相关与回归分析等统计分析方法。</p> <p>【能力目标】能运用现代统计处理技术收集、整理、分析统计资料。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 统计概述； 2. 统计调查； 3. 统计整理； 4. 综合指标分析； 5. 动态数列分析； 6. 统计指数。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用讲授法、分组讨论法、案例分析法、任务驱动法、项目导向法等方法； 3. 教学资源：学银在线、超星学习通平台在线开放课程； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核 40%。 	36
excel 在财务中的应用	<p>【素质目标】养成诚信、敬业、严谨、负责的职业品质。</p> <p>【知识目标】了解 excel 在企业财务中的重要性，全面了解 excel 的</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. excel基础操作； 2. excel在会计核算中的运用； 3. excel在工资核算 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用讲授法、分组讨论法、 	36

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	计划学时
	功能：掌握 excel 工作簿、工作表、单元格的操作方法；掌握 excel 搜集、分析、处理数据的操作方法；和函数；掌握 excel 中与财务工作相关函数的运用方法。 【能力目标】 能运用 excel 的常用功能格式进行日常账务处理、编制会计报表、制作图表、计算分析财务数据；能运用 excel 进行工资、应收应付款项、成本、存货相关表格的制作、管理及分析；能运用 excel 的格式工具和相关函数计算企业的资金时间价值，进行决策。	管理中的应用； 4. excel在应收应付管理中的应用； 5. excel在生产管理中的应用 6. excel在库存管理中的应用； 7. excel在财务管理中的运用。	案例分析法、任务驱动法、项目导向法等方法； 3. 教学资源：学银在线、超星学习通平台在线开放课程； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。	

2. 专业核心课

表 8 专业核心课程设置及要求

课程名称	A01007	财务会计	开设学段	第二学期上、下学段和第三个学期下学段开设			
合作开发企业	国网郴州电力公司、湖南骏新会计师事务所						
总学时	144	学分	9	理论学时	72	实践学时	72
课程目标	素质目标	1.树立社会主义核心价值观； 2.树立职业自豪感； 3.养成遵守会计准则、廉洁自律、照章办事、诚实守信的会计品格； 4.养成认真、细致、严谨、积极进取的工作作风和敬业精神，形成良好的工作习惯。					
	知识目标	1.熟悉会计要素的基本概念和分类； 2.熟悉中小企业会计准则； 3.熟悉中小企业日常经济业务活动； 4.掌握企业日常经济业务会计核算方法； 5.掌握企业财务报表编制原理和方法。					
	能力目标	1.能对中小企业日常经济业务进行账务处理； 2.能根据企业经营特点设置会计科目和账户； 3.能对中小企业的经济活动进行分析、考核和检查； 4.能够明确企业财务会计实务的岗位职责； 5.能对经济活动加以控制与监督。					
内 容	模块一、融资；模块二、投资；模块三、采购与应付；模块四、资产管理；模块五、销售与应收；模块六、税费与利润；模块七、期末事项与报表						

<p>教学项目</p>	<p>模块一、融资业务核算 项目一、实收资本核算； 项目二、短期借款核算； 项目三、长期借款核算； 项目四、应付债券核算；</p> <p>模块二、投资业务核算 项目一、金融资产核算； 项目二、长期股权投资核算； 项目三、投资性房地产核算；</p> <p>模块三、采购与应付业务核算 项目一、原材料核算； 项目二、周转材料核算； 项目三、委托加工物资核算； 项目四、应付款项核算；</p> <p>模块四、资产管理业务核算 项目一、固定资产核算； 项目二、无形资产核算； 项目三、其他资产核算；</p> <p>模块五、销售与应收业务核算 项目一、时点履行履约义务销售的核算； 项目二、时段履行履约义务销售的核算； 项目三、特殊销售业务的核算 项目四、合同成本业务的核算 项目五、应收款项业务的核算</p> <p>模块六、税费与利润核算 项目一、增值税核算； 项目二、消费税核算； 项目三、企业所得税核算； 项目四、其他税费核算； 项目五、本年利润核算； 项目六、利润分配核算</p> <p>模块七、期末事项与报表 项目一、资产减值核算； 项目二、资产负债表编制； 项目三、利润表编制； 项目四、现金流量表编制</p>
<p>教学方法</p>	<p>1.以班为单位分成 7—8 个小组，组内成员互帮互助，各组之间相互竞争，充分调动学生的学习积极性和主动性； 2.理论教学方面以培养学生职业能力为宗旨，以循序渐进、重点突破为原则，以企业业务核算为重点，分成七个模块，实行任务驱动项目化导向，案例教学为主多种教学方式相结合，采用混合式、案例式、项目式、讨论式学习完成教学项目；实践教学方面以培养学生职业素质为宗旨，采用“跟岗实习”设计实训教学，实行“单项实训、单元实训、课程实训和校外实习基地现场观摩”实践教学。</p>
<p>教学资源</p>	<p>1.课程实习实训资源 校内实习实训：正保网中网公司合作建设的财务云共享中心平台 校外实习实训：国家电网郴州电力公司（实训项目：往来账核算、费用核算、会计档案保管、成本分析） 校外实习实训：湖南骏新会计师事务所（实训项目：资产清查） 2.课程教材资源：《财务会计实务》，陈强，高等教育出版社 3.课程数字资源：校级《财务会计》课程超星学习通平台教学资源</p>
<p>考核要求</p>	<p>课程考核包括平时考核、期末考核 2 个方面，总分为 100 分。其中平时考核为 60%，期末考核为 40%。平时考核主要包括常规（学习态度、出勤、课堂提问、职业道德）20%，课堂实训 20%，作业 20%；期末考核是理论考试，理论考试在课程学习结束后或学期末进行，由任课教师组卷进行笔试（闭卷考试），考试时间为 100 分钟，考试成绩作为理论考试成绩。.</p>

考核要求	课程考核包括平时考核、期末考核 2 个方面，总分为 100 分。其中平时考核为 60%，期末考核为 40%。平时考核主要包括常规（学习态度、出勤、课堂提问、职业道德）20%，课堂实训 20%，作业 20%；期末考核是理论考试，理论考试在课程学习结束后或学期末进行，由任课教师组卷进行笔试（闭卷考试），考试时间为 100 分钟，考试成绩作为理论考试成绩。
------	--

课程名称	A01043	内部控制与风险管理	开设学段	第三学期下学段			
合作开发企业	国网郴州电力公司						
总学时	36	学分	2	理论学时	18	实践学时	18
课程目标	素质目标	1.养成诚信、敬业、严谨、负责的职业品质； 2.激发学生具有团队协作精神与交流沟通能力； 3.激发学生学习能力与持续发展的能力。					
	知识目标	1.了解企业内部控制的基本知识； 2.掌握企业内部控制的基本原则和方法； 3.掌握企业主要业务的内部控制； 4.掌握企业内部控制评价。					
	能力目标	1.能运用内部控制的基本方法进行调查和风险分析； 2.具有分析和解决目前企业单位内部控制设计与实施的能力； 3.能够识别和树立风险控制点，评价内部控制效果； 4.能撰写风险评估报告。					
教学内容	模块一、内部控制与风险管理基础；模块二、具体业务的内部控制与风险管理。						
教学项目	模块一、内部控制与风险管理基础 项目一、内部控制基础理论 项目二、风险管理理论； 模块二、具体业务的内部控制与风险管理 项目一、货币资金控制与风险管理 项目二、实物资产控制与风险管理 项目三、采购业务控制与风险管理 项目四、销售业务控制与风险管理 项目五、筹资业务控制与风险管理 项目六、对外投资业务控制与风险管理 项目七、成本费用控制与风险管理 项目八、担保业务控制与风险管理						
教学方法	1.以班为单位分成 7—8 个小组，组内成员互帮互助，各组之间相互竞争，充分调动学生的学习积极性和主动性； 2.理论教学方面以就业为导向，适应岗位胜任能力为线索，采用讲授法、探究法、项目驱动法和案例分析法，根据学习内容，分成若干个学习任务，由浅入深、由易及难、循环上升，引导启发学生在完成项目的过程中学会财务管理的基本理论知识。实践教学方面以培养学生职业素质为宗旨，采用任务驱动法、合作学习法和游戏法，以企业内部控制与风险管理相关业务操作为主体，通过内部控制与风险管理工作任务实施实践教学内容，增强学生的内部控制与风险管理能力，同时在校外实习基地现场观摩实践教学。						
教学资源	1.课程实习实训资源 校内实习实训：正保网中网公司合作建设的财务云共享中心平台 校外实习实训：国家电网郴州电力公司（实训项目：内部控制制度） 2.课程教材资源 《内部控制与风险管理》，蒋淑玲编著，高等教育出版 3.课程数字资源： 校级《内部控制与风险管理》课程超星学习通平台教学资源						

考核要求	课程考核包括平时考核、期末考核 2 个方面，总分为 100 分。其中平时考核为 60%，期末考核为 40%。平时考核主要包括常规（学习态度、出勤、课堂提问、职业道德）20%，课堂实训 20%，作业 20%；期末考核是理论考试，理论考试在课程学习结束后或学期末进行，由任课教师组卷进行笔试（闭卷考试），考试时间为 100 分钟，考试成绩作为理论考试成绩。
------	--

课程名称	A01042	税费计算与筹划	开设学段	第四学期上、下学段			
合作开发企业	郴州粮食机械设备有限公司						
总学时	72	学分	5	理论学时	36	实践学时	36
课程目标	素质目标	1.树立法制观念和依法纳税的意识； 2.养成自觉维护国家利益、社会公共利益和集体利益的职业意识； 3.养成认真、细致、严谨、积极进取的工作作风和良好的工作习惯； 4.具有创新精神和团队协作精神。					
	知识目标	1.熟悉增值税、消费税、企业所得税、个人所得税和其他税收征税原理； 2.掌握增值税、消费税、企业所得税、个人所得税和其他小税种等应纳税额的计算方法； 3.掌握税务筹划基本理论、基本技术和基本方法。					
	能力目标	1.能运用现行税收法律制度依法纳税； 2.能利用现行税收法律制度进行税收筹划。					
教学内容	模块一、增值税的计算与筹划；模块二、消费税的计算与筹划；模块三、企业所得税的计算与筹划；模块四、个人所得税的计算与筹划；模块五、其他小税种（包括印花税、房产税、车船税、城镇土地使用税、城市维护建设税、教育费附加）的计算与筹划；						
教学项目	模块一、增值税的计算与筹划 项目一、增值税计算 项目二、增值税筹划 模块二、消费税的计算与筹划 项目一、消费税计算 项目二、消费税筹划 模块三、企业所得税的计算与筹划 项目一、企业所得税计算 项目二、企业所得税筹划 模块四、个人所得税的计算与筹划 项目一、个人所得税计算 项目二、个人所得税筹划 模块五、其他小税种的计算与筹划 项目一、印花税 项目二、房产税 项目三、车船税 项目四、城镇土地使用税 项目五、城市维护建设税 项目六、教育费附加						
教学方法	1.以班为单位分成 7—8 个小组，组内成员互帮互助，各组之间相互竞争，充分调动学生的学习积极性和主动性； 2.理论教学方面以就业为导向，适应岗位胜任能力为线索，采用讲授法、探究法、项目驱动法和案例分析法，以税种为模块，将各税种的计算与筹划分成若干个案例，引导启发学生在分析案例的过程中学会各种税的法律法规、计算方法及筹划流程。实践教学方面以培养学生职业素养为宗旨，采用任务驱动法、合作学习法和游戏法，按照企业办税员的日常工作内容确定实践教学内容，内容编排以工作过程的逻辑顺序为依据，增强学生的岗位适应能力，实行“单项实训、单元实训、课程实训和校外实习基地现场观摩”实践教学。						

教学资源	<p>1.课程实习实训资源 校内实习实训：正保网中网公司合作建设的财务云共享中心平台 校外实习实训：郴州粮食机械设备有限公司（实训项目：税务登记、纳税筹划）</p> <p>2.课程教材资源 《税费计算与筹划》，茹燕，中国财政经济出版社 《纳税实务》，杨则文，高等教育出版社</p> <p>3.课程数字资源 校级《税费计算与筹划》课程超星学习通平台教学资源</p>
考核要求	课程考核包括平时考核、期末考核 2 个方面，总分为 100 分。其中平时考核为 60%，期末考核为 40%。平时考核主要包括常规（学习态度、出勤、课堂提问、职业道德）20%，课堂实训 20%，作业 20%；期末考核是理论考试，理论考试在课程学习结束后或学期末进行，由任课教师组卷进行笔试（闭卷考试），考试时间为 100 分钟，考试成绩作为理论考试成绩。

课程名称	A01014	财务管理	开设学段	第四学期上、下学段			
合作开发企业	国网郴州电力公司						
总学时	72	学分	5	理论学时	36	实践学时	36
课程目标	素质目标	<p>1. 树立风险意识；</p> <p>2. 养成勤劳、刻苦的钻研精神和踏实、细致的工作作风；</p> <p>3. 具有与人团结协作、诚实守信的良好品质；</p> <p>4. 具有良好的职业操守。</p>					
	知识目标	<p>1. 掌握货币时间价值的评价计算与评价和风险与收益的衡量指标及相互关系；</p> <p>2. 认识筹资渠道的选择与运用，掌握资金成本的计算，利用销售百分比法或资金习性法预测企业对外资金需求和资金，认识经营杠杆、财务杠杆及复合杠杆原理，掌握企业资本结构的确定方法；</p> <p>3. 掌握项目投资现金流量的计算、决策指标和决策方法；</p> <p>4. 掌握对债券、股票等投资价值评价方法；</p> <p>5. 掌握现金、应收账款、存货的管理方法；</p> <p>6. 掌握收入管理和成本费用管理的方法，掌握企业利润分配的一般程序与股利政策的选择。</p>					
	能力目标	<p>1. 会企业的资金需求预测，具备企业预算专员岗位的工作能力；</p> <p>2. 能够确定企业融资渠道和融资方式，计算资金成本及进行企业资本结构的判定，具备企业融资专员岗位的工作能力；</p> <p>3. 会利用项目投资决策指标分析评价企业项目投资的可行性，利用资金的时间价值评价证券投资的可行性，具备企业投资专员岗位的工作能力；</p> <p>4. 会确定企业最佳现金持有量、应收账款信用政策及存货的经济采购批量等，具备企业营运资金管理专员岗位的工作能力；</p> <p>5. 能根据企业的财务目标，合理确定企业的财务管理内容、管理原则、利润分配程序，制定股利政策，具备财务经理岗位的工作能力；</p>					
教学内容	模块一、资金时间价值和风险报酬；模块二、筹资管理；模块三、营运管理；模块四、项目投资管理；模块五、利润分配管理。						

教学项目	模块一、资金时间价值和风险报酬 项目一资金时间价值计算与简单应用 项目二风险衡量与风险报酬 模块二、筹资管理 项目一 筹资方案制定 项目二 筹资成本计算 项目三 筹资方案决策 模块三、营运管理 项目一、现金管理 项目二、应收账款管理 项目三、存货管理模块 模块四、项目投资管理 项目一项目现金流量分析 项目二 项目投资决策 模块五、利润分配管理 项目一 股利分配决策
教学方法	1.以班为单位分成 7—8 个小组，组内成员互帮互助，各组之间相互竞争，充分调动学生的学习积极性和主动性； 2.理论教学方面以就业为导向，适应岗位胜任能力为线索，采用讲授法、探究法、项目驱动法和案例分析法，根据学习内容，分成若干个学习任务，由浅入深、由易及难、循环上升，引导启发学生在完成项目的过程中学会财务管理的基本理论知识。实践教学方面以培养学生职业素养为宗旨，采用任务驱动法、合作学习法和游戏法，以企业财务管理相关业务操作为主体，通过财务管理典型工作任务实施实践教学内容，增强学生的财务管理运作能力，同时在校外实习基地现场观摩实践教学。
教学资源	1.课程实习实训资源 校内实习实训：正保网中网公司合作建设的财务云共享中心平台 校外实习实训：国家电网郴州电力公司（实训项目：预算编制） 2.课程教材资源 《财务管理》，张玉英，高等教育出版社 中级会计资格-《中级财务管理》，中国注册会计师协会，中国财政经济出版社 3.课程数字资源 校级《财务管理》课程超星学习通平台教学资源
考核要求	课程考核包括平时考核、期末考核 2 个方面，总分为 100 分。其中平时考核为 60%，期末考核为 40%。平时考核主要包括常规（学习态度、出勤、课堂提问、职业道德）20%，课堂实训 20%，作业 20%；期末考核是理论考试，理论考试在课程学习结束后或学期末进行，由任课教师组卷进行笔试（闭卷考试），考试时间为 100 分钟，考试成绩作为理论考试成绩。

课程名称	A01057	财务大数据分析与应用	开设学段	第五学期上学段			
合作开发企业	国网郴州电力公司						
总学时	36	学分	2	理论学时	18	实践学时	18
课程目标	素质目标	1.树立数字思维； 2.激发学生从分析中发现问题、洞察问题、解决问题的系统思考能力； 3.激发学生能够用数字提供决策建议的沟通能力； 4.具有良好的职业道德及数字敏感等职业素养。					
	知识目标	1.掌握财务大数据分析的概念、基本特征； 2.掌握财务大数据的范围与来源； 3.掌握财务大数据项目分析的一般流程； 4.掌握财务数据收集与预处理方法； 5.掌握财务大数据分析可视化的基本原理； 6.掌握财务大数据算法的基本原理。					

	能力目标	1.能够根据企业管理精细度设置数据分析维度； 2.能够根据企业分析目标对数据进行筛选、整理、分类等； 3.能够根据企业经营要求设置指标体系与数据建模； 4.能够进行可视化设置与预警设置； 5.能够利用数据分析发现经营问题，并通过数据挖掘找到问题产生的根源； 6.能够利用大数据算法对企业的经营做出预测，指导决策制定； 7.能够结合人工智能、混合现实等技术进行财务分析与决策的创新。
教学内容	模块一、大数据初体验；模块二、财务大数据预处理；模块三、财务大数据分析；模块四、财务大数据分析应用	
教学项目	模块一、大数据初体验 项目一、大数据技术在财务中的应用 项目二、大数据可视化分析 模块二、财务大数据预处理 项目一、财务大数据清洗 项目二、财务大数据集成 模块三、财务大数据分析 项目一、单项分析 项目二、综合分析 模块四、财务大数据分析应用 项目一、投资者角度的财务大数据分析 项目二、经营者角度的财务大数据分析 项目三、资金分析与预测 项目四、销售分析及预测 项目五、费用分析及预测	
教学方法	1.以班为单位分成7—8个小组，组内成员互帮互助，各组之间相互竞争，充分调动学生的学习积极性和主动性； 2.理论教学方面以就业为导向，适应岗位胜任能力为线索，采用讲授法、探究法、项目驱动法和案例分析法，根据学习内容，分成若干个学习任务，由浅入深、由易及难、循环上升，引导启发学生在完成项目的过程中学会财务管理的基本理论知识。实践教学方面以培养学生职业素养为宗旨，采用任务驱动法、合作学习法和游戏法，提升大数据分析能力，同时在校外实习基地现场观摩实践教学。	
教学资源	1.课程实习实训资源 校内实习实训：用友大数据分析平台 校外实习实训：国家电网郴州电力公司（实训项目：大数据体验） 2.课程教材资源 《财务大数据分析》，樊斌、周忠宝编著，高等教育出版社 3.课程数字资源： 校级《财务大数据分析与应用》课程超星学习通平台教学资源	
考核要求	课程考核包括平时考核、期末考核2个方面，总分为100分。其中平时考核为60%，期末考核为40%。平时考核主要包括常规（学习态度、出勤、课堂提问、职业道德）20%，课堂实训20%，作业20%；期末考核是理论考试，理论考试在课程学习结束后或学期末进行，由任课教师组卷进行笔试（闭卷考试），考试时间为100分钟，考试成绩作为理论考试成绩。	

课程名称	A01091	数字化管理会计	开设学段	第四学期下学段			
合作开发企业	国网郴州电力公司						
总学时	54	学分	4	理论学时	26	实践学时	28
课程	素质目标	1.养成自觉遵守管理会计准则，形成良好的职业道德品格； 2.具有良好的团队协作精神与交流沟通能力； 3.具备一定的分析问题和解决问题的能力；					

考核要求	课程考核包括平时考核、期末考核 2 个方面，总分为 100 分。其中平时考核为 60%，期末考核为 40%。平时考核主要包括常规（学习态度、出勤、课堂提问、职业道德）20%，课堂实训 20%，作业 20%；期末考核是理论考试，理论考试在课程学习结束后或学期末进行，由任课教师组卷进行笔试（闭卷考试），考试时间为 100 分钟，考试成绩作为理论考试成绩。
------	--

课程名称	A01081	财务机器人应用与开发	开设学段	第五学期上学段			
合作开发企业	国网郴州电力公司						
总学时	36	学分	2	理论学时	18	实践学时	18
课程目标	素质目标	1. 培养学生自主学习会计数据化新知识和新技术的良好习惯； 2. 培养学生爱岗敬业、严谨细致的精神，以尽量降低数据处理错误率； 3. 培养学生敢于尝试、不断操作的动手能力； 4. 培养学生理论联系实际，总结归纳的能力。					
	能力目标	1. 能在不同企业情景下设置量化规则和建模操作； 2. 能运用财务机器人进行初始设置、日常业务处理和期末业务处理； 3. 能设计 RPA 机器人的工作流程。					
	知识目标	1. 熟悉 RPA 机器人的设计原理及设计流程； 2. 掌握不同经济业务的建模型规则； 3. 掌握财务机器人账务处理基本原理及基本方法；					
教学内容	模块一、认知 RPA 机器人；模块二、RPA 技术应用； 模块三、企业常规业务处理的 RPA 机器人应用；模块四、设计 RPA 机器人。						
教学项目	模块一、认知 RPA 机器人 项目一、财务机器人产生背景 项目二、RPA 机器人在财务领域的应用 模块二、RPA 技术应用 项目一、RPA 应用概述 项目二、RPA 应用概述 模块三、企业常规业务处理的 RPA 机器人应用 项目一、费用报销业务处理的 RPA 机器人应用 项目二、采购业务处理的 RPA 机器人应用 项目三、销售业务处理的 RPA 机器人应用 项目四、银行业务处理的 RPA 机器人应用 项目七、期末业务处理的 RPA 机器人应用 模块四、设计 RPA 机器人						
教学方法	1. 以班为单位分成 7—8 个小组，组内成员互帮互助，各组之间相互竞争，充分调动学生的学习积极性和主动性； 2. 理论教学方面以就业为导向，适应岗位胜任能力为线索，采用讲授法、探究法、项目驱动法和案例分析法，根据学习内容，分成若干个学习任务，由深入浅、由易及难、循环上升，引导启发学生在完成项目的过程中学会财务机器人工作流程及操作方法。实践教学方面以培养学生职业素质为宗旨，采用任务驱动法、合作学习法和游戏法，提升财务机器人应用能力，同时在校外实习基地现场观摩实践教学。						
教学资源	1. 课程实习实训资源 校内实习实训：财务机器人、EXCEL 软件 校外实习实训：国家电网郴州电力公司（实训项目：财务机器人应用） 2. 课程教材资源 《企业财务机器人应用与开发》高翠莲、乔冰琴、谢计生，高等教育出版社 3. 课程数字资源： 校级《财务机器人应用与开发》课程超星学习通平台教学资源						

考核要求	课程考核包括平时考核、期末考核 2 个方面，总分为 100 分。其中平时考核为 60%，期末考核为 40%。平时考核主要包括常规（学习态度、出勤、课堂提问、职业道德）20%，课堂实训 20%，作业 20%；期末考核是理论考试，理论考试在课程学习结束后或学期末进行，由任课教师组卷进行笔试（闭卷考试），考试时间为 100 分钟，考试成绩作为理论考试成绩。
------	--

3.专业实践课

表 9 专业实践课课程设置及要求

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
基础会计实训	<p>【素质目标】养成严谨、细致、认真、耐心的会计职业素质和爱岗敬业、廉洁自律的品格。</p> <p>【知识目标】掌握会计凭证的填制、账簿的登记、对账与结账、会计报表的编制、会计凭证的装订与整理</p> <p>【能力目标】能用借贷记账法处理企业基本经济业务。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各项经济业务发生时会计凭证的编制； 2. 总分类账与明细分类账的登记，各总分类账户之间的试算平衡，总分类账与明细分类账之间的核对； 3. 资产负债表、利润表的编制； 4. 年终结账； 5. 会计凭证、会计账簿的整理与装订。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 分组进行； 2. 采用项目驱动式法，诱发、维持学生的学习积极性，使学生积极主动的完成实训任务。 	24
财务会计实训	<p>【素质目标】养成爱岗敬业、廉洁自律、严谨细致的品格。</p> <p>【知识目标】掌握主要经济业务的会计核算。</p> <p>【能力目标】能正确进行主要经济业务的会计核算。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 库存现金和银行存款核算实训； 2. 应收及预付款项核算实训； 3. 原材料核算实训； 4. 固定资产核算实训； 5. 无形资产核算实训； 6. 负债核算实训； 7. 收入和费用核算实训； 8. 所得税业务核算实训； 9. 所有者权益核算实训； 10. 会计报表的编制实训。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 分组进行； 2. 采用项目驱动式法，诱发、维持学生的学习积极性，使学生积极主动的完成实训任务。 	36
会计综合实训	<p>【素质目标】树立团队意识，养成认真、仔细、严谨工作态度。</p> <p>【知识目标】掌握各岗位会计核算方法。</p> <p>【能力目标】能对不同岗位的经济业务进行会计核算。</p>	分出纳、总账会计、成本会计、会计主管四个岗位角色完成14个企业一个月的经济业务处理。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 分岗位进行； 2. 每完成一个企业的业务后轮岗 	36
专项实训	<p>【素质目标】养成严谨、细致、认真、耐心的会计职业素质。</p> <p>【知识目标】掌握本专业岗位基本技能、核心技能和拓展技能。</p> <p>【能力目标】能具备本专业岗位的基本技能、核心技能和拓展技能。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 岗位基本技能； 2. 岗位核心技能； 3. 岗位拓展技能：管理会计、财务分析、财务管理、税务筹划 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 利用自主学习法，以学生为主体，培养学生的学习习惯和动手能力。 2. 采用任务驱动法，教师布置任务，调动学生积极配合学习，以达到提升学生专业技能的目标。 	72
认识实习(专业教育)	【素质目标】养成健全人格和敬业精神。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 会计发展史； 2. 会计专业培养目标主要 	综合利用演示法、讲授法和互动法	不占课时

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
	<p>【知识目标】了解本专业现状及发展情况。</p> <p>【能力目标】能初步认识本专业。</p>	<p>课程；</p> <p>3.会计专业学习方法；</p> <p>4.会计专业就业前景与职业发展；</p> <p>5.会计职称与会计执业资格；</p> <p>6.会计专业教学条件与师资队伍；</p> <p>7.职业道德修养、专业能力和职业发展规划；</p> <p>8.大二、大三年级学生展示专业技能，新生模拟操作；</p> <p>9.企业专家介绍财务部日常工作。</p>	<p>引导学生对专业的认知，帮助学生树立良好的专业思想、专业意识和专业精神。</p>	
课程实训	<p>【素质目标】树立组织纪律、时间观念、劳动观念、价值观念。</p> <p>【知识目标】熟悉本专业从业人员应具备的各项综合能力与素质。</p> <p>【能力目标】能具备本专业从业人员应有的各项综合能力与素质。</p>	<p>1. 跟岗实习企业概况、组织机构、规章制度；</p> <p>2. 跟岗实习企业的主要业务、工作流程；</p> <p>3. 填制、审核会计凭证；</p> <p>4. 会计软件的使用方法；</p> <p>5. 编制财务报表；</p> <p>6. 会计资料、会计数据的保管与维护；</p> <p>7. 生产实习。。</p>	<p>采用指导法和探案法使学生在企业专业人员指导下部分参与实际辅助工作，以巩固学生的已学过的专业知识，又能为学生今后学习专业知识和毕业后就业打下基础。</p>	216
岗位实习	<p>【素质目标】树立安全意识；养成遵规守纪的行为规范和职业道德。</p> <p>【知识目标】掌握企业日常经济业务的处理方法。</p> <p>【能力目标】能运用所学知识解决专业问题。</p>	<p>1. 快速看懂岗位中的各种相关资料；</p> <p>2. 熟悉工作岗位的工作职责；</p> <p>3. 以善于实际操作为目标，诚实守信、有责任感的工作；</p> <p>4. 进一步提高自我学习能力，掌握基本独立处理工作中的问题的方法。</p>	<p>学生在企业指导老师指导下，完成岗位实习任务。</p>	576
专业技能考核训练	<p>【素质目标】养成严谨、细致、认真、耐心的会计职业素质。</p> <p>【知识目标】掌握专业技能和技能抽查平台的操作方法。</p> <p>【能力目标】能运用会计资料和操作工具（或软件），按照行业通用的操作规范和要求进行财务操作。</p>	<p>专业技能抽查题库：Http://jncc.yunsx.com，专业技能抽查题库包含专业基本技能，岗位核心技能，岗位拓展技能题库训练。</p>	<p>利用专业技能抽查平台提供的技能训练题库按照技能抽查的标准组卷训练，逐个过关。</p>	24
毕业设计	<p>【素质目标】养成认真、仔细、严谨工作态度。</p> <p>【知识目标】掌握毕业设计的撰写方法。</p> <p>【能力目标】能撰写合格的毕业设计。</p>	<p>综合运用所学专业专业知识，独立完成所选课题的毕业设计撰写任务，完成毕业设计成果。</p>	<p>学生在毕业前，在教师的指导下，根据指定的任务，收集资料、研究问题、综合运用所学知识独立地完成毕业作品。</p>	96

4.专业选修课

表 10 专业选修课课程设置及要求

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
ERP 沙盘经营模拟	<p>【素质目标】树立企业经营管理的全球观。</p> <p>【知识目标】掌握企业运营规则。</p> <p>【能力目标】能熟练电子沙盘和物理沙盘。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ERP 沙盘认知; 2. 模拟经营企业认知; 3. 模拟企业运营规则; 4. 电子沙盘操作、物理沙盘操作; 5. 实训报告撰写。 	采取任务驱动、分组对抗、融教学为一体的教学模式,采用游戏化教学、角色扮演法、分组学习法、案例教学法方法;课余要求学生自主练习,在课余时间开放实训室,对学生进行指导性练习。	28
业财一体信息系统应用	<p>【素质目标】培养学生的动手能力。</p> <p>【知识目标】掌握信息环境下财务业务的处理方法和处理流程。</p> <p>【能力目标】能进行软件初始化设置,能熟练操作各个账务处理系统。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 账套创建与管理; 2. 基础信息设置; 3. 业务子系统初始设置; 4. 总账管理系统业务; 5. 采购与应付管理系统业务; 6. 销售与应收管理系统日常业务; 7. 库存管理系统业务; 8. 固定资产管理系统业务; 9. 薪资管理系统业务; 10. 报表管理系统业务 	机房实施教学,做到“学中做,做中学”。理论教学方面以培养学生职业能力为宗旨,采用混合式、案例式、项目式、讨论式学习完成教学项目。实践教学方面以培养学生职业素质为宗旨,实行“单项实训、单元实训、课程实训”实践教学。	36
证券投资	<p>【素质目标】树立科学理财观和风险意识。</p> <p>【知识目标】掌握证券投资分析方法、交易操作程序和投资技巧。</p> <p>【能力目标】能运用证券投资方法、技巧制定证券投资策略,进行证券投资交易。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 证券交易软件的应用; 2. 收集和处理证券信息; 3. 大盘和个股行情解读分析; 4. 利用价值、基本、技术等分析方法进行投资分析并选择证券投资标的; 5. 投资决策、制定证券投资计划; 6. 进行证券买卖交易。 	理论教学方面以培养学生职业能力为宗旨,采用混合式、案例式、项目式、讨论式学习完成教学项目。实践教学方面以培养学生职业素质为宗旨,实行“单项实训、单元实训、课程实训”实践教学。	36
资产评估	<p>【素质目标】养成客观公正、细致认真的职业道德。</p> <p>【知识目标】掌握资产评估的程序与基本方法。</p> <p>【能力目标】能准确进行各类资产评估。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 资产评估总论; 2. 资产评估的程序与基本方法; 3. 机器设备评估; 4. 房地产评估; 5. 金融资产评估; 6. 无形资产评估; 7. 流动资产评估; 8. 企业价值评估。 	理论教学方面以培养学生职业能力为宗旨,采用混合式、案例式、项目式、讨论式学习完成教学项目。实践教学方面以培养学生职业素质为宗旨,实行“单项实训、单元实训、课程实训”实践教学。	36
行业企业会计	<p>【素质目标】养成严谨、细致、认真、耐心的会计职业素质。</p> <p>【知识目标】掌握各行业典型业务的会计处理。</p> <p>【能力目标】能正确进行各行业典型业务的会计处理。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 商品流通企业典型业务的会计核算; 2. 餐饮旅游服务企业典型业务的会计核算; 3. 施工企业典型业务的会计核算; 4. 房地产开发企业典型业务的会计核算; 5. 物业管理企业典型业务的会计核算。 	理论教学方面以培养学生职业能力为宗旨,采用混合式、案例式、项目式、讨论式学习完成教学项目。实践教学方面以培养学生职业素质为宗旨,实行“单项实训、单元实训、课程实训”实践教学。	36

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
供应链管理	<p>【素质目标】激发团队协作精神，养成细致认真、精益求精的工作态度。</p> <p>【知识目标】掌握供应链管理的基本概念与相关理论。</p> <p>【能力目标】能对涉及的具体供应链要素决策问题提出决策方案和模型。</p>	<p>1.供应链管理认知；</p> <p>2.供应链构建</p> <p>3.供应链管理中的需求、采购、库存管理；</p> <p>4.供应链管理中的合作伙伴选择、业务外包、业务流程重组；</p> <p>5.供应链管理中的信息管理和绩效评价</p>	理论教学方面以培养学生职业能力为宗旨，采用混合式、案例式、项目式、讨论式学习完成教学项目。实践教学方面以培养学生职业素质为宗旨，实行“单项实训、单元实训、课程实训”实践教学	36

七、教学进程总体安排

(一) 各类课程学时比例分配

表 11 课程学时比例分配表

序号	课程类型	课程门数	教学课时				学时比例 (%)	实践学时比例 (%)	备注	
			学分	理论学时	实践学时	学时小计				
1	公共必修课	11	32	278	382	660	21.61%	57.88%		
2	公共选修课	7	21	190	176	366	11.98%	48.09%		
3	专业必修课	专业基础课	8	16	140	144	284	9.30%	50.70%	
4		专业核心课	8	31	250	254	504	16.50%	50.39%	
5		专业实践课	9	63	0	1104	1104	36.15%	100%	
6	专业选修课	4	8	64	72	136	4.46%	52.94%		
总计		47	171	922	2132	3054	100%	69.81%		

其中：学时总计为 2936 学时，公共基础课程学时占总学时的 33.59%，选修课教学时数占总学时的 16.44%，实践性教学学时占总学时的 69.81%。

表 12 专业教学环节时间分配表

学期	教学环节								合计
	国家安全与军事教育	课堂教学	专业能力实践或实训	劳动教育	毕业设计	岗位实习	考试与机动		
1	3w	14w	基础会计实训 2W	1w (课外实施)			1w		20w
2		18w					2w		20w
3		9w		1w (课外实施)		9w	2w		20w
4		15w	财务会计实训 3W				2w		20w

学 期	教 学 环 节								
	国家安 全与军 事教育	课 堂 教 学	专业能 力 实 践 或 实 训	劳 动 教 育	毕 业 设 计	岗 位 实 习	考 试 与 机 动		合 计
5		9w	专业技 能 考 核 训 练 1W		5 w	4 w	1w		20w
6						20 w			20w

(三) 教学进程安排表

表 13 教学进程安排表

课程类别		课程名称		课程性质	课程编码	学分	总学时	学时分配		考核方式	第一学期		第二学期		第三学期		第四学期		第五学期		第六学期		
								理论教学	实践教学		上	下	上	下	上	下	上	下	上	下			
一级	二级										10W	10W	10W	10W	10W	10W	10W	10W	10W	10W	20W		
公共基础课	公共必修课	1	思想道德与法治	C	A09001	3	48	40	8	考试(2)			4*7	4*5									
		2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	C	A09002	2	36	30	6	考试(1)			2*9	2*9									
		3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	C	A09008	3	48	40	8	考试(2)	4*9	2*6											
		4	形势与政策	C	A09004	1	32	16	16	考查	8学时/学期, 共四学期												
		5	大学生心理健康教育	C	A09003	2	32	24	8	考查(1)	2*7	2*9											
		6	创新创业基础	C	A08401	2	36	24	12	考查(2)			2*9	2*9									
		7	大学生职业发展与就业指导	C	A08400	2	36	24	12	考查(3)						4*9							
		8	国家安全与军事教育※	C	B05007	5	204	36	168	考查(1)	21天												
		9	大学体育与健康	C	A08512 A08513 A08521	7	108	12	96	考试(1、2、4)	2*7	2*9+2 (●)	2*9	2*9		2(●)	2*9	2*9					
		10	劳动教育	C	B05008	4	64	16	48	考查(1)	4学时讲座/期, 共四学期 16学时+ 1周/年劳动教育实训 48学时(不占用教学周)												
		11	健康教育	A	B05009	1	16	16	0	考查(1)	16学时讲座												
	小计/周学时						32	660	278	382		8	6	10	10	0	4	2	2	0	0	0	
	公共选修课	1	职业交际英语	C	A08311	4	64	32	32	考查(1)	4*7	4*9											
		2	职业技能英语	C	A08328	4	72	36	36	考查(2)			4*9	4*9									
		3	信息技术	C	A08201	3	54	18	36	考查(2)				6*9									
		4	▲党史国史	C	A09010	2	36	28	8	考查(4)							2*9	2*9					
		5	▲大学语文	C	A08101	2	36	24	12	考查(4)							2*9	2*9					
		6	▲经济应用数学	C	A08204	4	72	36	36	考查(2)			4*9	4*9									
		7	中华优秀传统文化	5 选 1	C	A08103	2	32	16	16	考查(1)	2*7	2*9										
		8	普通话		C	A08109																	
9		书法鉴赏	C		A08108																		
10		应用文写作	C		A08100																		

课程类别		课程名称			课程性质	课程编码	学分	总学时	学时分配		考核方式	第一学期		第二学期		第三学期		第四学期		第五学期		第六学期	
									理论教学	实践教学		上	下	上	下	上	下	上	下	上	下		
一级	二级	11	职业人文素养	C	A08116							10W	10W	10W	10W	10W	10W	10W	10W	10W	20W		
小计/周学时						21	366	190	176			6	6	8	14	0	0	4	4	0			
公共基础课合计						53	1026	468	558			14	14	18	22	0	4	6	6	0			
专业课	专业基础课	1	经济法	C	A01004	3	56	28	28	考查(1)		4*7	4*7										
		2	经济学基础	C	A01052	2	28	14	14	考查(1)			4*7										
		3	智能财务核算基础	C	A01049	3	56	28	28	考查(1)		4*7	4*7										
		4	管理学基础	C	A01029	2	36	18	18	考查(2)				4*9									
		5	Python 财务基础	C	A01054	1	18	8	10	考查(3)							2*9						
		6	大数据与人工智能基础	C	A01053	1	18	8	10	考查(3)							2*9						
		7	统计基础	C	A01005	2	36	18	18	考查(3)							4*9						
		8	EXCEL 在财务中的应用	C	A01020	2	36	18	18	考查(5)											4*9		
	小计/周学时						16	284	140	144			8	12	4	0	0	8	0	0	4	0	0
	专业核心课	1	★财务会计	C	A01007	9	144	72	72	考试(2、3)				6*9	6*6		6*9						
		2	★智能化成本核算与管理	C	A01095	4	54	26	28	考试(3)							6*9						
		3	★内部控制与风险管理		A01047	2	36	18	18	考查(3)								4*9					
		4	★税费计算与筹划	C	A01042	5	72	36	36	考试(4)								4*9	4*9				
		5	★财务管理	C	A01014	5	72	36	36	考试(4)								4*9	4*9				
		6	★财务大数据分析与应用	C	A01049	2	36	18	18	考查(5)											4*9		
		7	★数字化管理会计	C	A01043	4	54	26	28	考试(4)										6*9			
8		★财务机器人应用与开发	C	A01081	2	36	18	18	考查(5)											4*9			
小计/周学时						31	504	250	254			0	0	6	6	0	12	12	14	8	0	0	
专业实践课	1	基础会计实训	B	A01006	1	24	0	24				12*2xw											
	2	财务会计实训	B	A01013	2	36	0	36	考查(2)					12*3xw									
	3	会计综合实训	B	A01023	2	36	0	36	考查(4)							4*9							
	4	专项实训	B	A01045	4	72	0	72	考试(5)											8*9			
	5	认识实习(专业教育)	B	A01048							1W												
	6	课程实训	B	A01094	12	216	0	216								9xw							

课程类别		课程名称	课程性质	课程编码	学分	总学时	学时分配		考核方式	第一学期		第二学期		第三学期		第四学期		第五学期		第六学期	
							理论教学	实践教学		上	下	上	下	上	下	上	下	上	下		
一级	二级									10W	10W	10W	10W	10W	10W	10W	10W	10W	10W	20W	
		7	岗位实习	B	A01093	32	576	0	576										4xw	20xw	
		8	专业技能考核训练	B	A01037	2	24	0	24										1xw		
		9	毕业设计	B	A01046	8	120	0	120										5xw		
		小计/周学时				63	1104	0	1104		0	0	0	0	0	0	4	0	8	0	0
	专业选修课	1	ERP沙盘经营模拟	C	A01022	2	28	10	18	考查(1)	4*7										
		2	业财一体化信息系统应用	C	A01017	2	36	18	18	考查(4)								4*9			
		3	证券投资	C	A01019	2	36	18	18	考查(4)							4*9				
		4	资产评估	3选1	C	A01018	2	36	18	18	考查(5)										
		5	行业企业会计		C	A01026															
		6	供应链管理		C	A01096															
		小计/周学时				8	136	64	72		4	0	0	0	0	0	4	4	4	0	0
		专业课合计				118	2028	454	1574		12	12	10	6	0	20	20	18	24		
		总学时/学分/平均周学时				171	3054	922	2132		26	24	28	30	0	24	26	24	24		

【说明】：

- 表格中课程性质填(A/B/C)，其中：A：“理论课”、B：“实践课”、C：“理实一体”等。
- 课程的开设方式中的2*5表示“周学时×周数”，实训实习课程“xw”代表“周数”；
- 单项技能训练、综合技能训练等集中方式开展的实训，根据实训内容，编排进专业基础课程和专业核心课程类别里，集中实训不计算专业基础课和专业核心课程门数中，但计算在总课程门数中。
- 标注※的《国家安全与军事教育》课程包含《军事理论》与《军事技能》模块，《军事理论》为36学时理论教学，《军事技能》为21天的军事训练
- 标注◆者为专业群内共享课程，标注▲为纯线上教学课程，标注★为专业核心课程；
- 每学期教学活动20周，其中前四学期每学期涵盖1周开学准备与1周机动与考试，第五学期涵盖1周开学准备。
- 《大学体育与健康》课程第一学期与第三学期标●的两节课为校运会活动补充学时。

八、实施保障

(一) 师资队伍

1. 队伍结构

由会计、财务管理、统计、金融、法律、计算机、工商管理等学科专业教师，吸纳具有丰富实践经验的行业企业专家、技术骨干，形成专兼结合的双师型教学团队。学生数与本专业专任教师数比例不高于 18:1，双师素质教师占专业教师比一般不低于 85%。专任教师考虑职称、年龄、学历，形成合理的梯队结构，具体如表 14 所示。

表 14 师资配置与要求

生师比	≤18:1			
专兼职比	>3:1			
双师比	80%			
年龄	20-30 岁 (人)	30-40 岁 (人)	40-50 岁 (人)	50-60 岁 (人)
	2	4	2	1
学历学位	本科 (人)	硕士 (人)	博士 (人)	博士以上 (人)
	2	6	1	0
职称	助教 (同等职称) (人)	讲师 (同等职称) (人)	副教授 (同等职称) (人)	教授 (同等职称) (人)
	2	3	3	1
素质要求				
专业带头人	1 人	(1) 熟悉本专业前沿动态，能够较好地把握行业发展对职业人才的需求，能引领财务管理专业建设的发展方向； (2) 能准确定位本专业培养目标，主持专业教学计划的制定与实施，科学设计本专业课程体系； (3) 原则上应具备副高级及以上职称。		
专任教师	6 人	(1) 具有良好的职业道德，能为人师表、教书育人； (2) 具有课程整体设计能力和项目驱动或任务引领教学方法应用能力； (3) 具有驾驭课堂的能力，能够有效的开展理论教学和实践教学； (4) 具有 3 年以上的企业的实践工作经历，具有能迅速了解最新技术动态的能力，能够正确处理实践教学中出现的问题； (5) 具备职业技能鉴定资格，或获得中级以上资格证书。		
兼职教师	2 人	(1) 在本专业相关企业生产一线从事技术工作 3 年以上； (2) 经过职业教育培训，能承担起本专业实践教学任务； (3) 在企事业取得中级以上职称师或具有高级职称资格 (具备同等能力水平亦可) 等。		

(二) 教学设施

教学设施主要包括满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、校内实训室和校外

实习实训基地。

1. 专业教室基本条件

专业教室配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备,互联网接入或 Wi-Fi 环境,并实施网络安全防护措施;安装应急照明装置并保持良好状态,符合紧急疏散要求,标志明显,保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本条件

校内实训室配备满足《会计基本技能》、《财务会计》、《会计信息化》、《会计综合实训》、《税费筹划与计算》、《ERP 沙盘企业经营模拟》、《ERP 财务业务一体化》、《证券投资》、《财务大数据应用》等课程实训要求的教学软硬件设施设备,确定专职实训指导教师,实训管理及实施规章制度齐全。

表 15 实践教学条件配置与要求

序号	校内教学场地名称	功能 (实训实习项目)	面积、设备名称及台套数要求	容量(一次性容纳人数)
1	多媒体教室	课程教学	教学机柜、软件设备、黑板、多媒体计算机、投影设备、音响设备,互联网接入	1~60 人
2	会计基本技能训练室	会计基本技能训练(能够满足本专业学生《会计基本技能》课程实训,包括:点钞、小键盘录入、传票的翻打、出纳业务等各项技能)	点钞机,10 个 数字录入设备,120 个 点钞练功券,若干 出纳岗位实训软件,1 套	1~100 人
3	会计信息化实训室	会计信息化实训 (能够满足本专业学生《会计信息化》课程实训,包括:总账、工资、固定资产、报表等实践操作)	财务软件,1 套 计算机,120 台	1~100 人
4	会计分岗位实训室	会计分岗位实训(能够满足本专业学生《会计综合实训》课程实训,包括:出纳、成本会计、审核会计、会计主管等相关工作的实践操作)	会计凭证,120 套 会计账簿、报表,120 套 计算机,120 台 相关财务软件,1 套	1~100 人
5	税务技能实训室	税务实训(能够完成本专业学生《纳税实务》课程实训,包括纳税申报、纳税筹划的实践操作)	财务软件,1 套 计算机,120 台	1~100 人
6	ERP 沙盘实训室	ERP 沙盘企业经营模拟实训(能够满足本专业学生《ERP 沙盘企业经营模拟》课程实训,包括电子沙盘、物理沙盘形式实践模拟企业经营操作)	ERP 电子沙盘和物理沙盘,1 套 计算机、工作台面,12 套	1~50 人
7	投资理财实训室	投资理财仿真实训(能够完成本专业学生对股票、债券等金融衍生工具的实践投资操作、分析)	模拟软件、分析软件,1 套 计算机,120 台	1~100 人
8	财务管理综合技能实训室	财务管理综合技能训练(能够完成一个企业的各项经济业务的核算、	办公桌椅,5 套 计算机,120 台	1~100 人

		进行成本核算与分析；能对财务信息进行统计、分析，能独立撰写财务分析报告；有对单位资金的筹集、运用和控制管理等方面的能力，有一定的财务预测、决策的能力)	打印机，1台 一体机，1台 空白记账凭证、账簿、会计报表，若干	
9	财务大数据实训室	财务大数据实训（能够满足本专业学生《DBE 财务大数据应用》课程实训，包括 python 抓取数据、可视化分析数据等实践操作）	python 软件、1套 计算机，120台	1~100人
10	财务机器人应用实训室	财务机器人应用实训（运用财务机器人进行 E-mail、WEB 应用、EXCEL 文档的自动化处理、财务票据的自动化识别、银企业务功能自动化、财务机器人应用流程调试等操作）	财务机器人仿真虚拟平台、计算机 100 台	1~100人

3. 校外实训场地基本条件

配备稳定的校外实训基地。遵循长期规划、深度合作、互助互信的原则，每个校外实训基地配有会计专业技能能手，且人才培养、选拔体系比较完善，管理规范、经营业绩突出、社会认可度高，提供完成会计核算、财务分析、预算管理、投资管理、成本管理、税务管理、融资管理等岗位群核心技能的训练和岗位实习；实训岗位和实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

表 16 校外实训场地配置与要求

序号	校外实训场地名称	实训项目	条件要求	依托企业
1	财务管理实训基地	会计核算、财务分析、投融资分析、成本管理、内部控制等	拥有一支素质较高的专业技术人员队伍，能够为本专业学生提供实训条件和相应的业务指导；热心支持教育事业。	生产企业、商品流通企业、服务业等企业，可同时满足 1~10 人实训。

4. 配备稳定的校外实习基地。每一个校外实习基地管理规范、经营业绩突出、社会认可度高、有完善的培训机制，提供会计核算、财务分析、预算管理、投资管理、成本管理、税务管理、融资管理等相关实习岗位，提供住宿、安全、保险保障，配备相应数量指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度。

表 17 校外实习基地配置与要求

序号	校外实习基地名称	实习项目	条件要求	依托企业
1	财务管理实习基地	会计核算、财务分析、投融资分析、成本管理、内部控制等	拥有一支素质较高的专业技术人员队伍，能够为本专业学生提供实训条件和相应的业务指导；热心支持教育事业；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度。	生产企业、商品流通企业、服务业等企业，可同时满足 1~10 人实习。

5. 支持信息化教学方面的基本要求

配备可利用的超星学习通数字化教学资源库，知网、维普等文献资料，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（三）教学资源

1. 教材选用基本要求

专业课程教材优先选用高等教育出版社出版的优质教材，教材内容满足模块化、项目式、任务导向相关要求，采用新形态一体化、活页式教材、工作手册式教材；教材选定首先由教研室组织专业教师、行业企业专家等共同参与选定，使教学内容更贴近本专业的发展和学生实际需要，再由二级院系党政联席会进行教材审定。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足大数据与财务管理专业人才培养、课程建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。订阅财务会计、会计信息系统、报表编制与分析、税费计算、纳税筹划、财务管理、财务共享等实务案例类专业图书、文献资料。

3. 数字资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库。专业课程在超星学习通建设 90%以上的数字化网络课程，以便进行线上线下混合式教学。另外，还可借鉴大学生慕课、云课堂等网络教学平台中有关大数据与财务管理专业的优秀教学资源，合作企业的案例库及素材，充分满足学生的专业学习。

（四）教学方法

在专业教学中，倡导启发式教学方法和策略。在教学模式上实行以学生为中心的教学模式，在教学方法上采用模块化项目式任务导向法、案例教学法、情境教学法、角色扮演法等教学方法，使学生在学中做，做中学。

理论课程建议采用合作探究式、分组讨论式、线上线下混合式、案例式、项目式完成教学项目，以培养学生职业能力为宗旨。

实践课程建议采用以培养学生职业素质为宗旨，实行“单项实训、单元实训、课程实训和校外实习基地现场观摩”实践教学。

（五）学习评价

1. 教师教学评价

教师教学评价主要有三个方面：一是院、系日常教学督查及考核；二是督导组及教研室同行听、评课的评价情况；三是学生评教及学生代表座谈会反馈。同时结合日常过程质量监控进行总体评价。

2. 学生学习评价

学生学习评价主要采取过程考核和终结性考核相结合的原则（形成性考核），以学习过程考核为主，终结性考核为辅，学习过程考核占总分值的 60%，终结性考核占总分值的 40%。其中，学习过程考核应包括学生到课考勤和学习态度（含听课状态、作业、作品或单项职业能力训练完成情况）等方面；终结性考核即课程期末卷面（上机）考试或考查，有些课程也可以用综合职业能力训练项目考核来替代。

3. 社会评价

社会评价主要有四个方面：一是就业率数量和质量指标评价；二是用人单位满意度评价；三是学生家长满意度评价；四是毕业生满意度评价。

（六）质量管理

1. 建立健全学校质量诊断与改进制度, 健全专业教学质量监控管理制度, 完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计等专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设, 通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进, 达成人才培养规格。

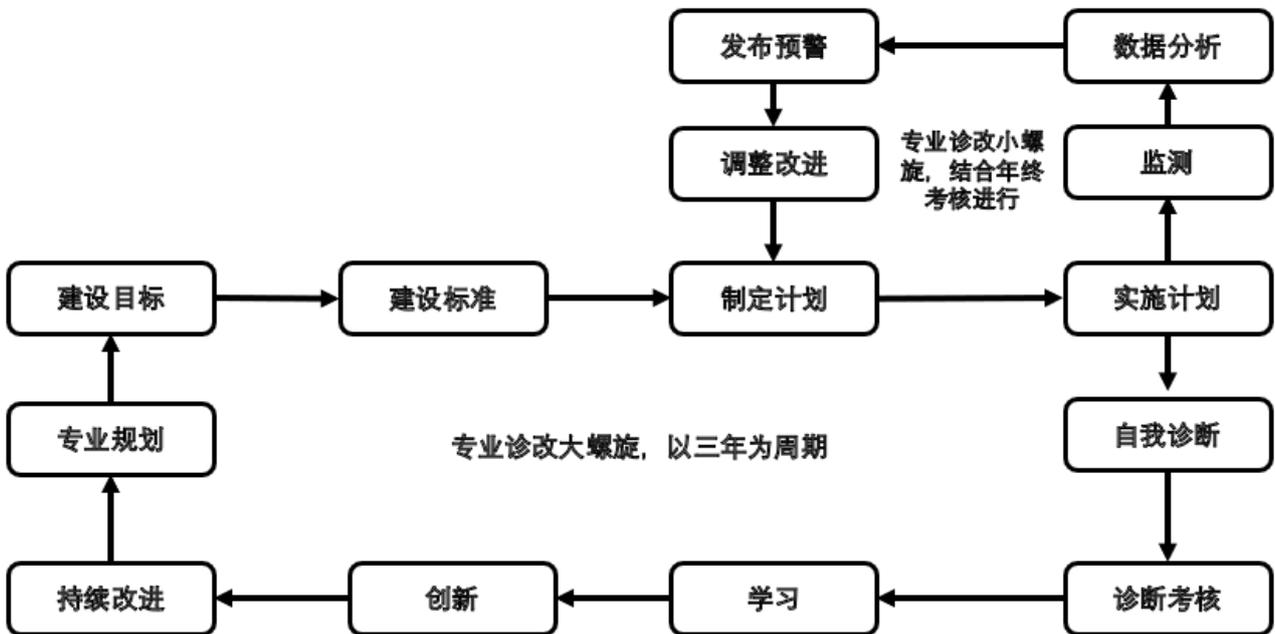


图1 诊断与改进8字螺旋图

2. 建立健全学校与二级院系的教学管理机制, 加强日常教学组织运行与管理, 定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进, 建立健全巡课、听课、评教、评学等制度, 建立与企业联动的实践教学环节督导制度, 严明教学纪律, 强化教学组织功能, 定期开展公开课、示范课等教研活动。学校各部门具体职责分工如下:

学校负责教学计划、教学运行管理、教学质量督查与考核、师资队伍建设与业务培训、专业及课程建设管理等常规工作。二级院系负责专业建设、校企合作、教学实施与管理、实训实习基地建设、学生技能培养与就业指导、毕业设计、技能考核等。专业教研室负责专业教研教学常规工作，定期开展教研活动，负责制定人才培养方案，审定教师课程教学方案，开展教学常规检查、同行听评课、教师教学评价、学生技能考核，督查教师教学完成的效果等。教师参与专业课程建设，创新教学方法和教学技能，保证教学效果。专业教师一学期须听课评课4次；每学期应保证有100%教师开展公开课、示范课教学活动，新教师必须实行一对一指导两年；教师若发生教学事故，不得参与当年评优评先，年度考核不高于合格等次。

3. 建立健全毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制。并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 建立健全评价结果的应用与改进机制，专业教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

(一) 学分要求：必须修满171学分，完成规定的教学活动。

(二) 毕业设计要求：合格。

(三) 学生综合素质要求：毕业时达到专业人才培养方案中的素质、知识和能力等方面要求。

(四) 符合学校学生学籍管理规定中的相关要求。

十、附录

附1：2022级大数据与财务管理专业人才培养方案编制团队

附2：郴州职业技术学院专业人才培养方案制定审批表（扫描件）

2022 级大数据与财务管理专业人才培养方案编制团队

(一) 主持人：卢乐娜

(二) 参与者：

1. 校内教师：王家清、谭玛丽、黄慧丹、黎家秀，财务管理教研室成员；
2. 行业/企业代表：王芳清（华鑫会计师事务所）、颜红骏（骏新会计师事务所）、叶进（郴州金科科技有限公司）；
3. 其他学校专家：段志群（长沙商贸旅游职业技术学院）；
4. 学生代表（含毕业生代表）：蒋答峰、伍毅。

郴州职业技术学院专业人才培养方案制定审批表

方案名称	2022 级 三 年制 大数据与财务管理 专业人才培养方案 (具体方案附后)		
	是否属于订单班级	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 _____ 订单班	
一 审	审查意见: (可附页) 该专业人才培养方案已经认真审核, 切合专业实际 二级学院院长 (签字): <u>王家青</u> 二级学院 (盖章):  专业建设委员会主任 (签字): <u>谭波丽</u> 日期: 2022 年 7 月 20 日		
二 审	审查意见: (可附页) 参审人员 (签字): <u>李海艳</u> <u>胡建集</u> <u>李文娟</u> <u>张旭</u> 教务处 (盖章):  日期: 2022 年 7 月 30 日		
三 审	审查意见: (可附页) 根据三审意见反馈表进一步修改完善 同意提请审批 学校学术委员会 (盖章):  日期: 2022 年 8 月 13 日		
终 审	审查意见: (可附页) 通过 学校党委会 (盖章):  日期: 2022 年 8 月 20 日		